



Universitat de Lleida
Arxiu i Gestió
de Documents

Carrer de Pere de Cabrera, 5
E 25001 LLEIDA (Catalunya)
Tel.+34 973 70 20 05 / 70 20 03
arxiu@udl.cat
www.udl.cat/ca/serveis/arxiu

Formulari de compromisos de confidencialitat

Dades del document

Sèrie o tipus documental

Codi de referència

Any

Codi de classificació

Altres dades d'interès

Motius de la consulta

Dades de qui fa la sol·licitud

Unitat (secció, àrea, centre, departament, etc.)

Nom de la persona qui fa la sol·licitud

DNI (per a les sol·licituds externes)

Telèfon

Mòbil

Adreça electrònica

Organisme de recerca vinculat (quan s'escaigui)

Especificar responsable de projecte (quan s'escaigui)

(Nom, cognoms i DNI/passaport)

D'acord amb la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge (BOE 115, 14.05.1982); Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol (BOE 155, 29.06.1985); Llei orgànica orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. (BOE 294, 06.12.2018); Llei 10/2001, d'arxius i gestió de documents, (art.34) (DOGC 3437, 24.07.2001); Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (art. 27) (DOGC 5686, 05.08.2010); Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (art. 13, d) (BOE 236, 02.10.2015).

Em comprometo a:

- Guardar confidencialitat sobre les dades individualitzades o individualitzables a les que se m'ha autoritzat l'accés. Per tant, a no revelar la informació confidencial a tercers ni fer còpia per a difusió sense haver obtingut, de manera expressa i per escrit el consentiment, si escau, de les persones afectades o legitimades per a l'exercici de les accions corresponents.
- Emprar la informació confidencial només amb finalitat de recerca històrica, científica o cultural, d'acord amb el motiu de la consulta que figura en aquests compromisos de confidencialitat.
- Destruir tota la informació i les còpies de documents en qualsevol suport o mitjà un cop finalitzat l'ús

per a la recerca per a la qual se m'ha autoritzat l'accés a la documentació.

El compliment d'aquests compromisos de confidencialitat persistiran fins a la finalització del termini de restricció d'accés.

Aquest apartat l'ha d'emplenar la unitat d'Arxiu i Gestió de Documents

Data de la consulta

Observacions

Aquest document no tindrà validesa si no està signat electrònicament per la persona interessada que fa la sol·licitud.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/769 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d' abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que:

El responsable del tractament de les dades personals facilitades és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).- Les dades s'utilitzaran per gestionar l'activitat que heu sol·licitat o donar-vos-en informació.

Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del corresponent procediment no esdevingui ferma, si s'escau, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).

Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució, i la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; en concret, la potestat de dissenyar el sistema de gestió de documents inherent a l'activitat universitària.

La UdL no cedirà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.

Podeu accedir a les vostres dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb les finalitats de la vostra sol·licitud, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També podeu presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.