



Normativa del Treball de Fi de Màster del Màster Universitari en Gestió i Innovació en la Indústria Alimentària (GIIA) de la Universitat de Lleida

Aprovada per la Comissió de Màster del Màster GIIA del dia 25 de maig de 2023 i per la Comissió d'Estudis de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i de Veterinària de la Universitat de Lleida del dia 30 de maig de 2023

Preàmbul

Segons el que s'estableix en el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, sobre l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, els ensenyaments de Màster tenen com a finalitat l'adquisició per l'estudiant d'una formació avançada, de caràcter especialitzat o multidisciplinari, orientada a l'especialització acadèmica o professional, o bé a promoure la iniciació en tasques investigadores. Aquests ensenyaments hauran de concloure amb l'elaboració i defensa pública d'un Treball Final de Màster (TFM), que haurà de tenir entre 6 i 30 ECTS.

Art. 1. Objecte

El TFM del Màster en GIIA té 12 ECTS.

Aquesta normativa conté les directrius generals per a la realització del TFM, des de la matriculació fins a la defensa d'aquest.

Art. 2. Objectiu i característiques

El TFM té com a principal objectiu formar als estudiants en l'última etapa dels estudis de màster en metodologia, estructuració, planificació, organització i realització de les capacitats professionals adquirides amb els estudis.

L'objectiu del TFM és la realització d'una memòria, un estudi original o un projecte i de manera individual, sota la supervisió d'un tutor/a, que aplicació i integri els coneixements adquirits durant els estudis de Màster.

El TFM pot tractar sobre qualsevol tema que estigui orientat a l'aplicació de les competències associades a la titulació.

El TFM conclourà amb l'elaboració d'una memòria del treball realitzat, seguida per la seva defensa pública davant un tribunal nomenat a aquest efecte.



Art 3. Matricula

La matrícula del TFM podrà realitzar-se en dos períodes. Un ordinari, corresponent a la matrícula de juliol o setembre, en funció de la fase d'admissió en el Màster, i un extraordinari al febrer.

La matrícula donarà dret a l'alumne a presentar-se a una convocatòria de defensa del TFM en el curs acadèmic en el qual es matricula.

L'estudiantat que hagi formalitzat la matrícula durant el mes de juliol o setembre, tindrà fins al 30 setembre o el primer dia hàbil posterior a aquest de l'any següent per a defensar el Treball, i els estudiants que hagin formalitzat la matrícula en el termini del mes de febrer, tindran fins al 30 setembre o el primer dia hàbil posterior a aquest del mateix any per a defensar el Treball. Els terminis en tots dos períodes estaran establerts pel Centre.

Art. 4. Tema

En el TFM es desenvoluparà una aportació original de l'estudiant als sistemes de gestió, o bé una innovació de procés o de producte, o un avanç quant a la recerca en l'àmbit alimentari.

El TFM pot anar lligat a estades en entitats (empreses o institucions), sense ser aquesta opció obligatòria; és a dir, és possible realitzar un TFM totalment deslligat de les pràctiques externes. En aquest cas, el treball buscarà resoldre un repte/problema des del punt de vista teòric, acceptant-se el TFM bibliogràfic. En resum, les tipologies de TFM que s'estableixen són:

- Resolució d'un repte/necessitat identificat durant les pràctiques externes, i aplicat a la situació real de l'entitat, empresa o institució.
- Resolució, des del punt de vista teòric, d'un repte/necessitat identificat per l'estudiant i/o el tutor/a en l'àmbit de les competències del màster.
- Revisió bibliogràfica sobre un tema relacionat amb les competències del màster.

El tema concret del TFM pot ser proposat per l'estudiant i/o pel tutor, i es recollirà en una proposta.

El tema del TFM haurà de planificar-se de manera que pugui ser completat per l'estudiant en el nombre d'hores corresponents als crèdits assignats al Pla d'Estudis.

El TFM permet l'accés al mercat de treball de l'estudiant amb una millor preparació, sobretot perquè ha pogut contactar en aquest període de realització amb algunes àrees de la realitat professional o ha materialitzat una sèrie d'aprenentatges complementaris metodològics, organitzatius i tècnics, i econòmics.

Art. 5. Assignació del tutor/a

El Coordinador/a de l'assignatura de Treball de Fi de Màster assignarà a cada estudiant, de manera individual, un/a tutor/a, d'acord amb l'orientació temàtica del treball de



cadascun.

El tutor/a haurà de ser un professor que imparteixi docència en el Màster o bé un/a professor/a del Departament de Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments (DTECAL) expert/a en la temàtica del treball.

Les funcions del tutor/a del TFM són les següents:

- a. Assessorar l'estudiant sobre l'elaboració de la proposta de TFM i donar el vistiplau.
- b. Orientar i supervisar el desenvolupament del TFM durant la seva realització.
- c. Donar el vistiplau per a la presentació i defensa del TFM, una vegada finalitzada la seva elaboració.

El TFM podrà estar cotutorat. Les funcions del cotutor poden ser similars a les del tutor/a, i la seva figura es justifica pel seu paper de col·laboració en alguna part o temàtica específica del TFM, o per l'ajuda global de caràcter accessori al de la tutoria. El/la cotutor/a podrà ser un/a professor/a de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i de Veterinària (ETSEAFIV) de la Universitat de Lleida expert/a en la temàtica del TFM.

Art. 6. Presentació de la proposta

Una vegada definit el tema del TFM i, en qualsevol cas, abans de la fi del mes de juny del curs acadèmic en què l'estudiant s'hagi matriculat, l'estudiant presentarà la proposta del TFM a la Secretaria de Centre, seguint el procediment que figura en la pàgina web del Màster

(<https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/Relacio-TFM/Procediment-proposta-TFM.pdf>). La documentació a aportar consisteix en:

1. La fulla de proposta degudament emplenada (https://seuelectronica.udl.cat/pdf/ModelSolAdmin_GXTMV.pdf).
2. Una memòria d'un màxim de 5 fulles, amb els següents apartats: tema i/o títol, introducció, objectius, esquema de continguts o índex, metodologia a seguir, i bibliografia, signada electrònicament pel tutor/a.
3. Document de confidencialitat, en el seu cas (https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/full_confidencialitat_TFM.pdf).

La Comissió del Màster, en un període màxim d'un mes, decidirà sobre l'aprovació de les propostes i assignarà els membres del tribunal. La Secretaria de Centre notificarà la decisió a l'estudiant.

Les propostes aprovades per la Comissió del Màster tenen una validesa de dos cursos acadèmics a comptar a partir del curs vigent en el moment de l'aprovació de la proposta. Si l'estudiant no ha defensat el TFM abans que finalitzi el curs acadèmic en què la proposta és vigent, pot sol·licitar, degudament raonada, una pròrroga per un curs acadèmic més.



Art. 7. Tribunal d'avaluació

La Comissió del Màster, a proposta del Coordinador/a de l'assignatura de Treball de Fi de Màster, assignarà els tribunals avaluadors dels TFM, que hauran d'estar composts per tres membres: dos professors/es del màster o del DTECAL i el tutor/a, o el cotutor/a, en cas que hi hagi aquesta figura i sigui un professor/a que imparteixi docència en la ETSEAFIV. Es designaran, entre ells, a un President/a, i dues vocals. En qualsevol cas, el tutor/a i el cotutor/a no poden exercir la presidència del tribunal.

Art. 8. Presentació/Dipòsit

Acabat el TFM, l'alumne haurà de presentar una memòria en la qual quedi reflectida el treball desenvolupat. La memòria ha de ser un treball original i únic.

Una vegada que la memòria tingui el vistiplau del tutor/a, l'estudiant dipositarà en la Secretaria de Centre la documentació necessària, seguint el procediment per a la defensa del TFM que figura en la pàgina web del màster (<https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/Documentacio-i-defensa-TFGTFM1.pdf>).

La presentació de la documentació per al dipòsit del TFM pot realitzar-se durant el curs acadèmic en el qual l'estudiant s'hagi matriculat, tenint en compte que ha de fer-se amb una antelació mínima de 12 dies hàbils a la data de la defensa.

Correspon a l'estudiant, de manera coordinada amb els membres del tribunal, l'establiment del dia i l'hora per a la defensa del TFM. La defensa del TFM pot realitzar-se al llarg del curs en el qual l'estudiant s'hagi matriculat, sent la data límit el 30 de setembre o el primer dia hàbil posterior (la data exacta es publicarà en la web del Màster).

La Secretària de Centre facilitarà l'accés al TFM en suport electrònic als membres del tribunal. Quan algun membre del tribunal sol·liciti una còpia del TFM expressament en suport paper, l'estudiant haurà de proporcionar-la-hi amb la mateixa antelació assenyalada.

A més, l'alumne haurà de lliurar una còpia en format electrònic al Coordinador/a del màster.

Art. 9. Defensa pública

La defensa del TFM es realitzarà en sessió pública (excepte que es requereixi confidencialitat), mitjançant l'exposició oral del seu contingut o de les línies principals d'aquest, durant un temps màxim de 30 minuts. Els membres del Tribunal podran plantejar a l'estudiant les qüestions que considerin oportunes relacionades amb el Treball presentat.

El Tribunal avaluador deliberarà sobre la qualificació a porta tancada. Es qualificaran diferents aspectes del treball seguint la rúbrica publicada en la web del Màster (<https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/Relacio->



[TFM/Criteris-avaluacio-rubriques-TFG-TFM-2018_cast.pdf](#)).

En cas d'absència justificada d'un membre del tribunal, es podrà procedir a la defensa sempre que aquest membre hagi fet arribar al President/a del Tribunal un informe previ sobre el treball, incloent-hi les qualificacions necessàries per a emplenar la rúbrica. En cas contrari, no es podrà dur a terme la defensa sense la presència d'algun dels membres del Tribunal avaluador.

Art. 10. Qualificació

La qualificació determinada pel Tribunal d'avaluació podrà ser:

- Matrícula d'honor: 9 - 10
- Excel·lent: 9 - 10
- Notable: 7 - 8,9
- Aprovat: 5 - 6,9
- Suspens: 0 - 4,9

En cas que l'estudiant no hagi acabat el TFM durant el temps establert en aquesta normativa, la qualificació serà No Presentat i haurà de tornar a matricular-se del TFM.

Els Treballs realitzats en universitats estrangeres seran avaluats en la institució de destí de l'estudiant. Serà responsabilitat de la persona coordinadora del Màster adaptar la qualificació atorgada en la institució de destí als requisits de la qualificació del Treball. Si no és possible fer la defensa en la universitat estrangera, s'establirà un tribunal per a l'avaluació del treball en la UdL.

Atès que la normativa acadèmica estableix que el nombre de matrícules d'honor no pot ser superior al 5% del nombre d'estudiants matriculats per a cada matèria, quan s'introdueixi la nota en l'expedient de l'estudiant es podrà qualificar el treball amb matrícula d'honor sempre que no se superi el 5% d'estudiants matriculats en l'assignatura de TFG/TFM corresponent, una vegada superat aquest límit la nota que s'introduirà en l'expedient de l'estudiant serà excel·lent.

Art. 11. Publicitat i Propietat Intel·lectual

Si el tribunal considera que el TFM és prou innovador, amb l'originalitat i qualitat adequades i un perfil de continguts de recerca, pot proposar que s'incorpori a RECERCAT, Dipòsit de la Recerca de Catalunya. En aquest cas, l'estudiant haurà de signar el document d'autorització per a introduir el TFM en els repositoris digitals de la UdL i del CBUC.

La propietat intel·lectual dels TFM de la Universitat de Lleida està regulada per la normativa vigent.

Art. 12. Integritat acadèmica

Les evidències que el TFM s'ha copiat o plagiat totalment o parcialment són motiu automàtic



Universitat de Lleida
Escola Tècnica Superior
d'Enginyeria Agroalimentària
i Forestal i de Veterinària



Màster en Gestió i
Innovació en la
Indústria Alimentària

per a qualificar l'assignatura de TFM amb un suspens, independentment que aquest TFM s'hagi dipositat o no o s'hagi defensat o no. A més, l'estudiant estarà obligat a matricular-se de nou del TFM i a seguir tots els procediments subsegüents de nou amb una proposta de TFM original. Tot el professorat implicat en el TFM de l'estudiant haurà d'estar informat d'aquest assumpte.



Universitat de Lleida
Escola Tècnica Superior
d'Enginyeria Agroalimentària
i Forestal i de Veterinària



Màster en Gestió i
Innovació en la
Indústria Alimentària



Universitat de Lleida
Escola Tècnica Superior
d'Enginyeria Agroalimentària
i Forestal i de Veterinària



Màster en Gestió i
Innovació en la
Indústria Alimentària

Normativa del Trabajo de Fin de Máster del Máster Universitario en Gestión e Innovación en la Industria Alimentaria (GIIA) de la Universitat de Lleida

Aprobada por la Comisión de Máster del Máster GIIA del día 25 de mayo de 2023 y por la Comisión de Estudios de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agroalimentaria y Forestal y de Veterinaria de la Universitat de Lleida del día 30 de mayo de 2023

Preámbulo

Según lo establecido en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, sobre la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, las enseñanzas de Máster tienen como finalidad la adquisición por el estudiante de una formación avanzada, de carácter especializado o multidisciplinar, orientada a la especialización académica o profesional, o bien a promover la iniciación en tareas investigadoras. Estas enseñanzas deberán concluir con la elaboración y defensa pública de un Trabajo Final de Máster (TFM), que deberá tener entre 6 y 30 ECTS.

Art. 1. Objeto

El TFM del Máster en GIIA tiene 12 ECTS.

Esta normativa contiene las directrices generales para la realización del TFM, desde la matriculación hasta la defensa del mismo.

Art. 2. Objetivo y características

El TFM tiene como principal objetivo formar a los estudiantes en la última etapa de los estudios de máster en metodología, estructuración, planificación, organización y realización de las capacidades profesionales adquiridas con los estudios.

El objetivo del TFM es la realización de una memoria, un estudio original o un proyecto y de forma individual, bajo la supervisión de un tutor/a, que aplique e integre los conocimientos adquiridos durante los estudios de Máster.

El TFM puede tratar sobre cualquier tema que esté orientado a la aplicación de las competencias asociadas a la titulación.



El TFM concluirá con la elaboración de una memoria del trabajo realizado, seguida por su defensa pública ante un tribunal nombrado a tal efecto.

Art 3. Matrícula

La matrícula del TFM podrá realizarse en dos periodos. Uno ordinario, correspondiente a la matrícula de julio o septiembre, en función de la fase de admisión en el Máster, y uno extraordinario en febrero.

La matrícula dará derecho al alumno a presentarse a una convocatoria de defensa del TFM en el curso académico en el que se matricula.

El estudiantado que haya formalizado la matrícula durante el mes de julio o septiembre, tendrá hasta el 30 septiembre o el primer día hábil posterior a éste del año siguiente para defender el Trabajo, y los estudiantes que hayan formalizado la matrícula en el plazo del mes de febrero, tendrán hasta el 30 septiembre o el primer día hábil posterior a éste del mismo año para defender el Trabajo. Los plazos en ambos períodos estarán establecidos por el Centro.

Art. 4. Tema

En el TFM se desarrollará una aportación original del estudiante a los sistemas de gestión, o bien una innovación de proceso o de producto, o un avance en cuanto a la investigación en el ámbito alimentario.

El TFM puede ir ligado a estancias en entidades (empresas o instituciones), sin ser esta opción obligatoria; es decir, es posible realizar un TFM totalmente desligado de las prácticas externas. En este caso, el trabajo buscará resolver un problema/reto desde el punto de vista teórico, aceptándose el TFM bibliográfico. En resumen, las tipologías de TFM que se establecen son:

- Resolución de un reto/necesidad identificado durante las prácticas externas, y aplicado a la situación real de la entidad, empresa o institución.
- Resolución, desde el punto de visto teórico, de un reto/necesidad identificado por el estudiante y/o el tutor/a en el ámbito de las competencias del máster.
- Revisión bibliográfica sobre un tema relacionado con las competencias del máster.

El tema concreto del TFM puede ser propuesto por el estudiante y/o por el tutor, y se recogerá en una propuesta.

El tema del TFM deberá planificarse de forma que pueda ser completado por el estudiante en el número de horas correspondientes a los créditos asignados al Plan de Estudios.

El TFM permite el acceso al mercado de trabajo del estudiante con una mejor preparación, sobre todo porque ha podido contactar en este periodo de realización con algunas áreas de la realidad profesional o ha materializado una serie de aprendizajes



complementarios metodológicos, organizativos y técnicos, y económicos.

Art. 5. Asignación del tutor/a

El Coordinador/a de la asignatura de Trabajo de Fin de Máster asignará a cada estudiante, de forma individual, un/a tutor/a, de acuerdo con la orientación temática del trabajo de cada uno.

El tutor/a deberá ser un profesor que imparta docencia en el Máster, o bien un/a profesor/a del Departamento de Tecnología, Ingeniería y Ciencia de Alimentos (DTECAL) experto/a en la temática del trabajo.

Las funciones del tutor/a del TFM son las siguientes:

- a. Asesorar al estudiante sobre la elaboración de la propuesta de TFM y dar el visto bueno.
- b. Orientar y supervisar el desarrollo del TFM durante su realización.
- c. Dar el visto bueno para la presentación y defensa del TFM, una vez finalizada su elaboración.

El TFM podrá estar cotutorado. Las funciones del cotutor pueden ser similares a las del tutor/a, y su figura se justifica por su papel de colaboración en alguna parte o temática específica del TFM, o por la ayuda global de carácter accesorio al de la tutoría. El/la cotutor/a podrá ser un/a profesor/a de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agroalimentaria y Forestal y de Veterinaria (ETSEAFIV) de la Universitat de Lleida experto/a en la temática del TFM.

Art. 6. Presentación de la propuesta

Una vez definido el tema del TFM y, en cualquier caso, antes del fin del mes de junio del curso académico en que el estudiante se haya matriculado, el estudiante presentará la propuesta del TFM a la Secretaría de Centro, siguiendo el procedimiento que figura en la página [web](https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/Relacio-TFM/Procediment-proposta-TFM.pdf) del Máster (<https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/Relacio-TFM/Procediment-proposta-TFM.pdf>). La documentación a aportar consiste en:

1. La hoja de propuesta debidamente rellena (https://seuelectronica.udl.cat/pdf/ModelSolAdmin_GXTMV.pdf).
2. Una memoria de un máximo de 5 hojas, con los siguientes apartados: tema y/o título, introducción, objetivos, esquema de contenidos o índice, metodología a seguir, y bibliografía, firmada electrónicamente por el tutor/a.
3. Documento de confidencialidad, en su caso (https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/full_confidencialitat_TFM.pdf).

La Comisión del Máster, en un período máximo de un mes, decidirá sobre la aprobación de las propuestas y asignará los miembros del tribunal. La Secretaría de Centro notificará la decisión al estudiante.



Las propuestas aprobadas por la Comisión del Máster tienen una validez de dos cursos académicos a contar a partir del curso vigente en el momento de la aprobación de la propuesta. Si el estudiante no ha defendido el TFM antes de que finalice el curso académico en que la propuesta es vigente, puede solicitar, debidamente razonada, una prórroga por un curso académico más.

Art. 7. Tribunal de evaluación

La Comisión del Máster, a propuesta del Coordinador/a de la asignatura de Trabajo de Fin de Máster, asignará los tribunales evaluadores de los TFM, que deberán estar compuestos por tres miembros: dos profesores/as del máster o del DTECAL y el tutor/a, o el cotutor/a, en caso de que haya esta figura y sea un profesor/a que imparta docencia en la ETSEAFIV. Se designarán, entre ellos, a un Presidente/a, y dos vocales. En cualquier caso, el tutor/a y el cotutor/a no pueden ejercer la presidencia del tribunal.

Art. 8. Presentación/Depósito

Terminado el TFM, el alumno deberá presentar una memoria en la que quede reflejado el trabajo desarrollado. La memoria debe ser un trabajo original y único.

Una vez que la memoria tenga el visto bueno del tutor/a, el estudiante depositará en la Secretaría de Centro la documentación necesaria, siguiendo el procedimiento para la defensa del TFM que figura en la página web del máster (<https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/Documentacio-i-defensa-TFGTFM1.pdf>).

La presentación de la documentación para el depósito del TFM puede realizarse durante el curso académico en el que estudiante se haya matriculado, teniendo en cuenta que debe hacerse con una antelación mínima de 12 días hábiles a la fecha de la defensa.

Corresponde al estudiante, de forma coordinada con los miembros del tribunal, el establecimiento del día y la hora para la defensa del TFM. La defensa del TFM puede realizarse a lo largo del curso en el que el estudiante se haya matriculado, siendo la fecha límite el 30 de septiembre o el primer día hábil posterior (la fecha exacta se publicará en la web del Máster).

La Secretaria de Centro facilitará el acceso al TFM en soporte electrónico a los miembros del tribunal. Cuando algún miembro del tribunal solicite una copia del TFM expresamente en soporte papel, el estudiante tendrá que proporcionársela con la misma antelación señalada.

Además, el alumno tendrá que entregar una copia en formato electrónico al Coordinador/a del máster.

Art. 9. Defensa pública



La defensa del TFM se realitzarà en sessió pública (excepto que se requiera confidencialidad), mediante la exposición oral de su contenido o de las líneas principales del mismo, durante un tiempo máximo de 30 minutos. Los miembros del Tribunal podrán plantear al estudiante las cuestiones que consideren oportunas relacionadas con el Trabajo presentado.

El Tribunal evaluador deliberará sobre la calificación a puerta cerrada. Se calificarán diferentes aspectos del trabajo siguiendo la rúbrica publicada en la web del Máster (https://masteralimentaria.udl.cat/export/sites/Alimentaria/.content/documents/Relacio-TFM/Criteris-avaluacio-rubriques-TFG-TFM-2018_cast.pdf).

En caso de ausencia justificada de un miembro del tribunal, se podrá proceder a la defensa siempre y cuando este miembro haya hecho llegar al Presidente/a del Tribunal un informe previo sobre el trabajo, incluyendo las calificaciones necesarias para rellenar la rúbrica. En caso contrario, no se podrá llevar a cabo la defensa sin la presencia de alguno de los miembros del Tribunal evaluador.

Art. 10. Calificación

La calificación determinada por el Tribunal de evaluación podrá ser:

- Matrícula de honor: 9 - 10
- Excelente: 9 - 10
- Notable: 7 - 8,9
- Aprobado: 5 - 6,9
- Suspenso: 0 - 4,9

En caso que el estudiante no haya terminado el TFM durante el tiempo establecido en esta normativa, la calificación será No Presentado y tendrá que volver a matricularse del TFM.

Los Trabajos realizados en universidades extranjeras serán evaluados en la institución de destino del estudiante. Será responsabilidad de la persona coordinadora del Máster adaptar la calificación otorgada en la institución de destino a los requisitos de la calificación del Trabajo. Si no es posible hacer la defensa en la universidad extranjera, se establecerá un tribunal para la evaluación del trabajo en la UdL.

Dado que la normativa académica establece que el número de matrículas de honor no puede ser superior al 5% del número de estudiantes matriculados para cada materia, cuando se introduzca la nota en el expediente del estudiante se podrá calificar el trabajo con matrícula de honor siempre que no se supere el 5% de estudiantes matriculados en la asignatura de TFG/TFM correspondiente, una vez superado este límite la nota que se introducirá en el expediente del estudiante será sobresaliente.

Art. 11. Publicidad y Propiedad Intelectual

Si el tribunal considera que el TFM es suficientemente innovador, con la originalidad y



calidad adecuadas y un perfil de contenidos de investigación, puede proponer que se incorpore a RECERCAT, Depósito de la Investigación de Cataluña. En este caso, el estudiante tendrá que firmar el documento de autorización para introducir el TFM en los repositorios digitales de la UdL y del CBUC.

La propiedad intelectual de los TFMs de la Universidad de Lleida está regulada por la normativa vigente.

Art. 12. Integridad académica

Las evidencias que el TFM se ha copiado o plagiado totalmente o parcialmente son motivo automático para calificar la asignatura de TFM con un suspenso, independientemente que este TFM se haya depositado o no o se haya defendido o no. Además, el estudiante estará obligado a matricularse de nuevo del TFM y a seguir todos los procedimientos subsiguientes de nuevo con una propuesta de TFM original. Todo el profesorado implicado en el TFM del estudiante tendrá que estar informado de este asunto.