

CÀRRECS I PERSONAL

UNIVERSITATS CATALANES

UNIVERSITAT DE LLEIDA

RESOLUCIÓ de 16 de novembre de 2023, per la qual es convoca concurs d'accés a places de cossos docents universitaris.

De conformitat amb allò establert a la disposició transitòria onzena de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (en endavant LOSU) aquest concurs es regira per la normativa vigent abans de l'entrada en vigor d'aquesta llei orgànica, sent d'aplicació l'article 62 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril i el Reial decret-llei 10/2015, d'11 de setembre; el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim de concursos d'accés a cossos docents universitaris; els Estatuts de la Universitat de Lleida, aprovats pel Decret 201/2003, de 26 d'agost; la Normativa per als concursos d'accés als cossos docents universitaris de la Universitat de Lleida, aprovada per l'acord 294/2021 del Consell de Govern de 14 de desembre de 2021, adaptada per l'acord 45/203 del Consell de Govern de 28 de febrer de 2023 i actualitzada per l'acord 303/2023 del Consell de Govern de 24 d'octubre de 2023.

Aprovada per acord 88/2022 del Consell de Govern, de 3 de maig de 2022, l'oferta d'ocupació pública de personal docent i investigador de la Universitat de Lleida corresponent a l'any 2022, publicada per mitjà de Resolució del rector, de 6 de maig de 2022, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8666, de 12.5.2022.

Aprovada per acord 304/2023 del Consell de Govern, de 24 d'octubre de 2023, tres places del cos docent de Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat, de torn lliure, que es convoca com a execució de tres de les sis places de torn lliure de l'Oferta d'ocupació pública de l'any 2022.

El rectorat de la Universitat de Lleida ha resolt convocar a concurs d'accés les places que es detallen a l'annex 2 de la present resolució, que es regirà per les bases indicades a l'annex 1.

Contra la present Resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, en virtut dels articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades també podran interposar recurs de reposició davant del rector en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució. En aquest cas, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt de forma expressa, o s'hagi produït desestimació presumpta, del recurs de reposició.

Lleida, 16 de novembre de 2023

Jaume Puy Llorens

Rector

Annex 1. Bases de la convocatòria

1. Normes generals

1.1. Aquest concurs es regirà, en aplicació d'allò disposat a la disposició transitòria onzena de la LOSU, per la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril i el Reial decret-llei 10/2015, d'11 de setembre; pel Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim d'accés als cossos docents universitaris; pels Estatuts de la Universitat de Lleida; per la Normativa per als concursos d'accés als cossos docents universitaris de la Universitat de Lleida, aprovada per l'acord 294/2021 del Consell de Govern de 14 de desembre de 2021, adaptada per l'acord 45/2023 del Consell de Govern de 28 de febrer de 2023 i actualitzada per l'acord 303/2023 del Consell de Govern de 24 d'octubre de 2023 i per la resta de normativa vigent que els sigui d'aplicació.

1.2. La selecció s'haurà de basar en criteris acadèmics, i els òrgans de selecció s'hauran d'ajustar estrictament als principis d'especialitat, valoració de mèrits i objectivitat.

1.3. El procediment per a resoldre aquesta convocatòria tindrà una durada màxima de 5 mesos, a comptar des de la publicació de la convocatòria al Boletín Oficial del Estado fins a la publicació de la resolució del procés selectiu. El rector podrà autoritzar una pròrroga màxima d'un mes del termini fixat, a petició del president o de la presidenta de la comissió de selecció. A efectes de còmput de terminis, el mes d'agost és inhàbil.

2. Requisits de les persones candidates

2.1 De caràcter general:

a) Tenir la nacionalitat espanyola. No obstant això, podran participar en igualtat de condicions que els espanyols, els nacionals dels Estats membres de la Unió Europea i les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els quals sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

També podran participar, sigui quina sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, menors de vint-i-un anys o majors de la citada edat dependents.

En el moment de presentació de la sol·licitud de participació en el procés selectiu, s'haurà d'acreditar la nacionalitat, i si escau, el vincle de parentiu i la dependència.

b) Edat: Tenir complerts setze anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa prevista en la legislació vigent.

c) No patir cap malaltia ni estar afectat o afectada per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament normal de les activitats pròpies de la plaça convocada.

d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a funcions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a la funció pública.

e) No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat previst en la legislació vigent.

f) Acreditar el grau de coneixement de la llengua catalana i castellana, tal i com estableix la Normativa sobre l'acreditació lingüística en els processos de selecció i d'accés del personal docent i investigador (PDI) de la UdL, aprovada per Consell de Govern de 29 de juny de 2023. Tot això sens perjudici de les peculiaritats que es puguin haver establert, per a cada plaça concreta, d'exempció de l'acreditació lingüística, indicada a l'annex 2 que detalla les places.

El nivell de coneixement de llengua catalana requerit és el de suficiència (C1), i per acreditar-lo caldrà presentar el certificat corresponent expedit per la Direcció General de Política Lingüística o un dels altres títols, diplomes i certificats, considerats equivalents, d'acord amb l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC 5511, del 23/11/2009).

Les persones que no hagin cursat estudis oficials a l'Estat espanyol o a altres països que tinguin l'espanyol com a llengua oficial han d'acreditar el coneixement suficient de llengua espanyola, pels mitjans següents:

a) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera expedit per l'Institut Cervantes, de nivell intermedi o equivalent.

b) Certificat que acrediti que la persona candidata ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i accés de professorat per accedir a una altra universitat en què hi havia establerta una prova de llengua castellana del mateix nivell o superior.

Aquelles persones candidates que no disposin de la documentació acreditativa requerida, hauran de superar les proves corresponents que es duran a terme durant el procés selectiu.

2.2. De caràcter específic:

a) Estar en possessió del títol de doctor o doctora, que haurà de tenir plena validesa oficial a l'estat espanyol d'acord amb la legislació vigent. Quan el títol de doctor no hagi estat expedit per una universitat espanyola, per prendre possessió, s'haurà d'acreditar la credencial de la seva homologació, declaració d'equivalència o reconeixement professional del títol per poder exercir com a professor/a d'universitat, sens perjudici de l'aplicació de l'article 12 Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris

b) Disposar de l'acreditació per accedir al cos docent universitari de Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat, d'acord amb el que estableix l'article 13 i les disposicions addicionals primera, segona, tercera i quarta del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris.

Tanmateix es podran presentar les persones habilitades d'acord amb el que estableix el Reial decret 774/2002, de 26 de juliol pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim de concursos d'accés respectius.

També, en aplicació dels articles 62.2 i 65.2 de la LOU, es podran presentar, les persones funcionàries del cos de Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat, sempre que acreditin haver exercit durant un mínim de 2 anys, una plaça obtinguda per concurs d'accés en una altra universitat, en el mateix cos que el de la plaça convocada.

2.3. Els requisits establerts als apartats 2.1 i 2.2 s'han de complir a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la presa de possessió de la plaça, sens perjudici del que s'indica a la base novena.

3. Sol·licituds i documentació

3.1. Les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria s'hauran d'adreçar al rector de la Universitat de Lleida, formalitzades en el model normalitzat de la convocatòria, que es podrà descarregar a la pàgina web:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/personal/PDI/Concursos/DocentsUniv/>

S'hauran de presentar preferentment, a través de la instància genèrica del Registre electrònic de la Universitat de Lleida <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>, o a través del sistema previst en la seu electrònica de qualsevol entitat del sector públic, dins del termini de vint dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria al *Boletín Oficial del Estado*.

Les persones candidates, en els terminis establerts a la convocatòria, a més de la sol·licitud prevista a l'inici d'aquesta base, han d'incorporar-ne la documentació indicada en la base 3.2, en format digital PDF i fins a la capacitat màxima de 8 MB.

3.2. Documentació que s'ha de lliurar en format pdf:

a) Còpia del DNI, NIE o passaport. Les persones candidates estan obligades a acreditar la seva identitat mitjançant el DNI, NIE o passaport, segons procedeixi, que han d'estar vigents en el moment de la sol·licitud i durant tot el procés selectiu. Les persones aspirants només estaran obligades a presentar el corresponent document acreditatiu, en el cas del passaport o, quan aquestes s'hagin oposat a la potestat de verificació per part de la Universitat, en el cas del DNI o NIE, i en els termes previstos en la base 12 d'aquesta convocatòria.

b) Còpia de la documentació acreditativa dels requisits específics establerts a la base segona, a excepció dels requisits 2.1 c), d) i e) que només hauran d'acreditar les persones proposades per ocupar la plaça, en el moment de la presa de possessió. El títol de doctor no s'haurà d'acreditar, sempre que aquest es trobi disponible a través de les plataformes d'intermediació entre les entitats del sector públic i la persona candidata no s'hagi oposat a la potestat de verificació per part de la Universitat, en els termes previstos en la base 12

d'aquesta convocatòria.

c) Currículum vitae en format lliure o segons el model de l'annex 3. També s'admetran el model de CVN del Ministerio corresponent i d'AQU-Catalunya. El currículum anirà acompanyat d'una declaració de responsabilitat sobre la certesa de les dades.

d) Projecte docent i de recerca d'acord amb el perfil de la plaça convocada. El perfil vindrà determinat per l'àrea de coneixement a la qual s'adscriu la plaça i per la docència assignada. Aquest document no excedirà les 15 pàgines i es redactarà d'acord amb el model de l'annex 4.

e) Les persones candidates hauran d'abonar a la Universitat de Lleida, la quantitat de 72,05 euros, per a cada sol·licitud, en concepte de drets d'examen. L'ingrés o transferència bancària s'ha d'efectuar al compte corrent amb IBAN: ES31 0049 1886 7222 1064 1214 del Banc Santander, fent constar el nom i cognoms de la persona candidata i la referència de la plaça a la qual es concursa.

En cap cas el pagament podrà substituir la presentació de la sol·licitud en el temps i forma establerts. La manca d'abonament d'aquests drets, durant el termini de presentació de sol·licituds, implicarà l'exclusió de la persona candidata i per tant, no serà esmenable.

Les persones que desitgin optar a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud, individual i independent, per a cadascuna d'elles i adjuntar-hi, la documentació corresponent.

4. Admissió de candidatures

4.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector de la Universitat de Lleida dictarà una resolució per la qual es farà pública la relació provisional de persones admeses i excloses, indicant els motius d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

4.2. Les persones candidates disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses, per presentar possibles reclamacions, per esmenar els defectes de la sol·licitud i els motius d'exclusió o per adjuntar documentació requerida per la convocatòria. Un cop finalitzat aquest termini les persones candidates ja no podran aportar nova documentació.

En cas que les persones candidates excloses no esmenin, dins del termini assenyalat, els defectes que, hagin motivat la seva exclusió, seran considerades desistides de la sol·licitud i per tant, la seva exclusió esdevindrà definitiva.

4.3. En la relació provisional de persones admeses i excloses també es farà públic el dia, l'hora i el lloc en què es duran a terme cadascuna de les proves de suficiència lingüística, que hauran de superar les persones candidates que no puguin acreditar els nivells lingüístics requerits per la convocatòria. Tot això, sens perjudici de les especificitats que es puguin haver establert per cada plaça en concret.

En el termini de 5 dies hàbils a partir de la realització de cada prova, es publicarà el seu resultat.

4.4. Un cop finalitzat el període per esmenar, i havent estat publicats els resultats de les proves de suficiència lingüística, el rector dictarà una resolució mitjançant la qual es farà pública la relació definitiva de persones admeses i excloses, que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

4.5. La Universitat podrà esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials que es produeixin en el procediment.

4.6. No es procedirà a la devolució de les taxes quan l'exclusió es produeixi per causes imputables a la persona interessada.

5. Criteris de valoració

5.1. Els criteris de valoració, que es consideraran per resoldre la primera fase del procés selectiu, estan indicats per a cadascuna de les places a l'annex 2.

5.2. Les comissions de selecció prendran els acords pertinents, relatius als criteris de valoració, en els termes establerts a la base 7 d'aquesta convocatòria.

6. Les comissions de selecció i l'acte de constitució

6.1. Les comissions de selecció, que hauran de proposar les persones candidates per ocupar les places convocades, s'indiquen a l'annex 2 i seran nomenades pel rector a proposta del Consell de Govern.

6.2. D'acord amb l'article 6.4 del Reial decret 1313/2007, els currículums dels membres de les comissions de selecció es publicaran al Portal de la transparència de la Seu electrònica de la UdL, a l'adreça: <https://seuelectronica.udl.cat/transparencia.php>

6.3. Els membres de les comissions podran estar en qualsevol de les situacions administratives a què es refereix l'article 85 del TREBEP, llevat de l'excedència i la suspensió de funcions.

En cap cas podrà formar part de la comissió el professorat jubilat, llevat que estigui contractat com a professorat emèrit.

6.4. L'acceptació del nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, llevat que hi concorri una causa justificada que n'impedeixi l'actuació. En aquest cas correspon al rector l'apreciació de la causa al·legada, sobre la qual haurà de resoldre en el termini de cinc dies a comptar de la recepció de la renúncia.

6.5. Seran causes d'abstenció que caldrà posar de manifest, les previstes en l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. En particular, s'han d'entendre incloses en aquestes causes d'abstenció, les següents:

- a) que algun dels membres de la comissió hagi dirigit la tesi doctoral d'alguna de les persones candidates,
- b) que, durant els tres anys immediatament anteriors a la publicació de la relació definitiva de persones admeses al concurs, es doni alguna de les circumstàncies següents:

-tenir un 25 % o més de publicacions científiques conjuntes,

-dirigir projectes de recerca amb participació d'alguna de les persones candidates,

- c) Qualsevol altra circumstància que impedeixi una valoració imparcial de les persones candidates.

6.6. En els casos previstos en l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es pot promoure la recusació per part de les persones candidates, en qualsevol moment del procediment. La recusació s'ha de plantejar mitjançant un escrit indicant les causes en què es fonamenta. L'endemà, la persona recusada, haurà de manifestar si es dona o no en ella la causa al·legada. En el primer cas, el rector en pot disposar la substitució de forma immediata. Si la persona recusada nega la causa de recusació, el rector ha de resoldre, en el termini de tres dies, a partir dels informes i comprovacions prèvies que consideri oportunes. Contra aquesta resolució no es pot interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació en interposar el recurs que sigui procedent contra l'acte que finalitzi el procediment.

6.7. En els casos d'abstenció, recusació o causa justificada que impedeixi l'actuació dels membres de la comissió titular, aquests seran substituïts pels membres suplents corresponents.

En el cas excepcional que en algun dels membres suplents hi concorri algun dels supòsits d'impediment citats anteriorment, es substituirà per ordre correlatiu entre els membres suplents. Si això no fos possible s'haurà de fer un nou nomenament.

6.8. Protocol d'actuació de les comissions:

- a) La convocatòria de la comissió la farà el secretari o la secretària en nom del president o la presidenta.

b) La constitució de la comissió exigirà la presència de la totalitat dels seus membres. Els membres titulars que no concorrin en aquest acte, cessaran de forma automàtica i seran substituïts d'acord amb els apartats 6.11 i 6.12 de la Normativa per als concursos d'accés als cossos docents universitaris de la UdL.

c) Un cop constituïda, la comissió podrà actuar vàlidament amb la participació, al menys, de tres dels seus membres, entre els quals hi ha d'haver el president o la presidenta i el secretari o la secretària.

d) La comissió prendrà els seus acords amb el vot favorable de la majoria dels membres assistents, excepte en determinades situacions, indicades en aquestes mateixes bases, on l'acord haurà de ser unànim.

e) Correspondran al secretari o a la secretària les actuacions administratives i la gestió econòmica pròpia de la comissió, amb el suport del personal d'administració i serveis que designi la Universitat.

f) La comissió resoldrà els dubtes que puguin sorgir en aquelles situacions no previstes d'acord amb la normativa vigent.

7. Procés de selecció i proposta de provisió

7.1. El procés de selecció s'iniciarà amb l'acte de constitució, seguit de dues fases en les quals la comissió valorarà la capacitat docent i de recerca de les persones candidates, la capacitat per a l'exposició i el debat en la matèria corresponent i l'adequació del seu currículum i del seu projecte docent i de recerca, al perfil de la plaça i a les necessitats de la Universitat de Lleida.

7.2. Acte de constitució. Les comissions es constituïran en sessió virtual per mitjans telemàtics, en un màxim de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà de la data de publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses i adoptaran, d'aquesta forma, els acords que considerin adients.

Cada comissió acordarà la puntuació que assignarà a cada un dels aspectes a valorar en els criteris establerts a l'annex 2 d'aquesta convocatòria, indicant, si així ho considera oportú, la puntuació mínima requerida per a superar la primera fase.

La comissió acordarà també, la ponderació que assignarà a cada una de les dues fases del procés selectiu, per obtenir la puntuació global de les persones candidates que completin el procés selectiu. En cap cas, la ponderació de cada una de les dues fases podrà ser inferior al 40 %. La comissió farà públics aquests acords, al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL, al dia següent al de la data de la seva constitució.

7.3. Primera fase: valoració dels mèrits de les persones candidates. La primera fase consistirà en l'anàlisi i l'avaluació dels mèrits de les persones candidates, a partir de la documentació aportada. Aquesta fase no requerirà la presència de les persones candidates i podrà tenir caràcter eliminatori.

Un cop publicats els criteris de valoració i la ponderació de les dues fases, els membres de la comissió tindran accés a la documentació corresponent a cada una de les persones candidates i tindran un termini màxim de 10 dies per fer arribar al secretari o a la secretària de la comissió la puntuació assignada a cada una de les persones candidates, per a cadascun dels criteris de valoració, acompanyada d'una breu justificació de la puntuació atorgada.

En un termini màxim de 20 dies, a partir de la data de constitució de la comissió, aquesta elaborarà, de forma consensuada, la relació prioritzada de persones que superen la primera fase, a partir de les puntuacions assignades a cada una de les persones candidates. La puntuació final de la primera fase, per a cada una de les persones candidates, haurà de ser un valor entre 0 i 100 punts.

El rector o la rectora podrà autoritzar una pròrroga del termini de 20 dies, a petició del president o la presidenta de la comissió.

En cas que la comissió consideri que cap persona candidata té els mèrits suficients per superar la primera fase, proposarà al rector o a la rectora que la plaça quedi vacant.

Un cop finalitzada la primera fase del procés selectiu, els resultats es faran públics al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

7.4. La segona fase consistirà en una prova presencial, en audiència pública, entre les persones candidates que hagin superat la primera fase. La comissió de selecció podran decidir, per acord unànim dels seus membres, realitzar la prova de la segona fase de forma no presencial, sempre i quan, es garanteixin els requisits establerts a l'article 17.1 de la Llei 40/2015. En qualsevol cas, el secretari o la secretària i les persones candidates hauran d'assistir presencialment a l'acte, d'acord amb el Protocol per a la realització de les proves i actes presencials dels concursos d'accés a places de professorat de la UdL per mitjans electrònics.

Conjuntament amb la publicació dels resultats de la primera fase, la comissió publicarà el calendari de la prova de la segona fase, amb una antelació mínima de tres setmanes. En aquesta convocatòria es determinarà el dia, l'hora i el lloc per dur a terme la prova per part de cadascuna de les persones candidates seleccionades. La comissió determinarà, mitjançant sorteig, l'ordre d'actuació de cadascuna de les persones candidates.

Abans de l'inici de la prova, la comissió podrà requerir a les persones candidates que aportin a la comissió la documentació que acrediti els mèrits referits en el seu currículum.

Les persones candidates que no es presentin a l'hora assenyalada, disposaran d'una segona convocatòria al cap de 15 minuts. En cas que no es presentin, seran considerades no presentades i seran excloses del procés de selecció.

La prova serà pública. Les persones candidates efectuaran, durant un màxim d'una hora i mitja, la presentació d'un tema del seu projecte de recerca, elegit per elles mateixes. Així mateix, les persones candidates podran exposar, si així ho creuen convenient, aspectes que vulguin destacar del seu currículum o del seu projecte docent i de recerca.

CVE-DOGC-A-23324088-2023

A continuació la comissió plantejarà, a les persones candidates, les qüestions que consideri oportunes, tant sobre els mèrits aportats en el seu currículum, com sobre el seu projecte docent i de recerca i sobre la presentació efectuada o sobre qualsevol altre aspecte relacionat amb la plaça convocada i l'activitat a desenvolupar per la persona que s'hagi d'incorporar a la Universitat de Lleida.

La comissió deliberarà i assignarà una puntuació entre 0 i 100 punts a cada una de les persones candidates.

7.5. Relació prioritzada de persones candidates que superen el concurs. A partir de les puntuacions obtingudes a cadascuna de les dues fases, la comissió assignarà la puntuació global a cada persona candidata, entre 0 i 100 punts, segons la ponderació establerta en l'acte de constitució.

La comissió redactarà una acta en què hi haurà de figurar una relació prioritzada de les persones candidates que hagin superat el procés selectiu, així com un informe raonat de la seva decisió. La decisió de la comissió tindrà caràcter vinculant.

7.6. La comissió proposarà a la primera persona de la relació prioritzada per ocupar la plaça, motiu del procés selectiu. En el cas que alguna de les persones de la relació prioritzada renunciï, ocuparà el seu lloc la persona candidata que segueix a la relació.

7.7. Si cap de les persones candidates ha superat el procés de selecció, la comissió ho reflectirà a l'acta de forma justificada i la convocatòria es declararà deserta.

7.8. En els 3 dies hàbils posteriors al final de l'actuació de la comissió, el secretari o la secretària lliurarà a la Secció de PDI, del Servei de Personal, els documents necessaris per completar l'expedient:

- a) L'acta de constitució de la comissió i de cadascuna de les sessions realitzades, per a cada fase, on han de constar els acords presos i les actuacions fonamentals.
- b) El document en què quedi reflectida la puntuació que la comissió hagi assignat a cadascun dels aspectes a valorar dels criteris establerts a l'annex 2 i la ponderació de cada fase en el resultat global del procés selectiu.
- c) Els informes i les valoracions numèriques corresponents a cada una de les persones candidates.
- d) L'acta de la proposta d'adjudicació de la plaça, amb la relació prioritzada de les persones candidates que indiqui la valoració de cada fase i la puntuació global obtinguda.

7.9. La proposta d'adjudicació es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida.

7.10. Contra la proposta de la comissió, les persones candidates poden presentar reclamació davant del rector, en el termini màxim de deu dies, a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida.

Les reclamacions seran valorades per la Comissió de Reclamacions de la Universitat de Lleida que escoltarà als membres de la comissió, contra la proposta de la qual, s'hagi presentat la reclamació, així com a les persones candidates.

La Comissió de Reclamacions examinarà l'expedient corresponent al procés selectiu per tal de vetllar per les garanties establertes i ratificarà o no la proposta reclamada en el termini màxim d'un mes, a partir del qual el rector o la rectora dictarà una resolució d'acord amb la proposta de la Comissió. La finalització del termini establert sense resoldre la reclamació s'entendrà com a desestimació de la reclamació presentada.

Aquest termini, d'acord amb l'article 22 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques no es tindrà en compte als efectes que preveu l'apartat 3 de la base primera.

La resolució del rector esgota la via administrativa i serà impugnable directament davant de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

8. Resolució del concurs

8.1. La comissió de selecció elevarà la proposta de la persona designada per a proveir cada plaça, al rector, que dictarà la corresponent resolució d'adjudicació de les places.

8.2. La resolució del rector d'adjudicació de les places, que posa fi al procés de selecció, exhaureix la via administrativa i contra aquesta, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de

juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, en virtut dels articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades també podran interposar recurs de reposició davant del rector en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució. En aquest cas, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt de forma expressa, o s'hagi produït desestimació presumpta, del recurs de reposició.

9. Nomenaments i pressa de possessió

9.1. Les persones proposades per ocupar les places hauran d'acreditar, en el termini de vuit dies hàbils, a partir del dia següent a la data de publicació de la proposta de la comissió, que satisfan els requisits per a l'accés a la funció pública docent universitària fixats en aquestes bases. A més a més de presentar els documents que li siguin requerits caldrà que presenti la documentació següent:

- a) Certificat mèdic oficial que acrediti que no pateix cap malaltia ni defecte físic ni psíquic que l'incapaciti per a l'exercici de les funcions corresponents a la plaça convocada. No serà necessari que presentin aquesta documentació les persones aspirants que, havent prestat serveis a la Universitat de Lleida, durant el darrer any natural al de la data del nomenament que es proposa i en un supòsit d'ídèntiques tasques i riscos, hagin passat favorablement reconeixement mèdic específic de vigilància de la salut, a la Universitat de Lleida.
- b) Declaració de no haver estat separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitada per a l'exercici de funcions públiques.
- c) Declaració de no incórrer en cap motiu d'incompatibilitat previst en la legislació vigent.

Quedaran exemptes de presentar els documents requerits:

- a) Les persones aspirants de les quals ja es disposa d'aquesta documentació vigent i actualitzada en el seu expedient personal.
- b) Les persones aspirants que no s'hagin oposat a la potestat de verificació per la Universitat, en els termes previstos en la base 12a, en relació amb aquella documentació que es trobi disponible per a la Universitat de Lleida a través de les plataformes d'intermediació de dades entre les entitats del sector públic. En aquest sentit, la unitat de Personal haurà de concretar exactament quina és aquesta documentació a què té accés la Universitat, a través d'aquestes plataformes.

La documentació original, quan s'escaigui, haurà de presentar-se davant la unitat de Personal de la Universitat de Lleida (Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida). La resta de documentació, preferentment, ha d'emetre's i signar-se en format electrònic, i s'ha de presentar a través del Registre electrònic de la Universitat de Lleida o a través de la seu electrònica de qualsevol entitat del sector públic.

9.2. Quan la persona proposada procedeixi de països no comunitaris, caldrà que compleixi els requisits legislatius necessaris per al seu nomenament.

9.3. Les persones que ostentin la condició de funcionari públic de carrera en actiu, estaran exemptes de justificar la documentació que hagi estat provada en un nomenament anterior i hauran de presentar certificació del Ministeri u organisme del qual en depenguin, acreditatiu de la seva condició de funcionaris i d'aquelles circumstàncies que figurin al seu full de serveis.

9.4. El nomenament es publicarà en el Boletín Oficial del Estado i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i es comunicarà al Consejo de Universidades i al registre corresponent, als efectes d'atorgament del número de registre personal i inscripció al cos corresponent.

9.5. El nomenament ha d'especificar la denominació de la plaça, el cos i l'àrea de coneixement.

9.6. En el termini màxim de vint dies, a comptar de l'endemà de la publicació del nomenament al BOE, les persones proposades hauran de prendre possessió de la plaça, moment en el qual adquiriran la condició de funcionari o funcionària del cos de Catedràtics d'Universitats.

10. Notificacions

Per tal de notificar, a les persones interessades, les resolucions i actes administratius que afectin els seus drets i interessos, la Universitat de Lleida, d'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques, efectuarà les publicacions corresponents al tauler

CVE-DOGC-A-23324088-2023

d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida: <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>

Les notificacions electròniques individualitzades, que s'hagin de practicar per la Universitat de Lleida en el marc d'aquesta convocatòria, es practicaran amb avisos enviats al número de telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic, que les persones interessades hagin indicat a la sol·licitud.

11. Protecció de dades

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que:

- El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment selectiu, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).
- Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment selectiu.
- Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment selectiu no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>)
- Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats organitzatives de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; dels Estatuts de la Universitat de Lleida, i de la legislació en matèria de funció pública i règim jurídic del sector públic.
- La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- Les persones candidates poden accedir a les seves dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment selectiu, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics

12. Potestat de verificació de les dades personals per la Universitat de Lleida

De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, la Universitat de Lleida resta facultada per realitzar les verificacions necessàries per comprovar l'exactitud de les dades de les persones candidates que són imprescindibles per presentar la sol·licitud, en els termes exigits per la present convocatòria.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, les persones candidates tenen el dret d'oposar-se a l'exercici d'aquesta potestat de verificació, per motius relacionats amb la seva situació particular. En qualsevol cas, en l'exercici d'aquest dret d'oposició, la persona candidata ha d'acreditar els motius que la justifiquen, perquè siguin valorats per la Universitat, i resta obligada a aportar els documents a la consulta dels qual s'oposa.

Annex 2. Places convocades a concurs

Concurs d'accés (torn lliure) a places de funcionaris del cos docent de Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat.
Concurs núm. 42. Plaça CU118

Departament: Filologia i Comunicació

Àrea de Coneixement: Filologia Grega

Cos docent: Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat

Dedicació: Temps Complet

Centre d'assignació: Facultat de Lletres

Campus: Rectorat

Perfil: determinat per l'àrea de coneixement i la docència assignada

Assignatures i crèdits a impartir:

101067 Introducció a la Llengua Grega; 6 crèdits

101058 Mitologia Clàssica i Cultura Hispànica; 6 crèdits

101093 Filosofia Grega; 6 crèdits

101096 Pervivència de la Literatura Grega a les Lletres Hispàniques; 6 crèdits

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

101067 Introducció a la Llengua Grega; 6 crèdits

101058 Mitologia Clàssica i Cultura Hispànica; 6 crèdits

101096 Pervivència de la Literatura Grega a les Lletres Hispàniques; 6 crèdits

criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats i candidates creguin convenient presentar sobre la seva experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars), certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La Comissió podrà tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 27 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, participació en projectes de recerca, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctoral o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, transferència de coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (cites, índex h, etc.). Per a les places de catedràtic o catedràtica d'universitat es valorarà, a més, la capacitat de lideratge (direcció de grups de recerca, línies de recerca, etc.) i la de captació de projectes. La Comissió podrà tenir en compte altres activitats de recerca i transferència establertes al punt 5.4. del Document de Política de Personal Acadèmic de la UdL.

Puntuació: 38 punts

3. Mèrits de gestió desenvolupats en l'àmbit universitari. Es consideraran aquells càrrecs que computen per a la obtenció del tram de gestió a la UdL així com altres mèrits de gestió.

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça. El projecte docent ha de contenir, al menys, els apartats següents: objectius, contingut, competències específiques, metodologia docent i d'avaluació. El projecte de recerca ha de contenir, al menys, els apartats següents: antecedents, objectius, metodologia i pla de treball, impacte previst en un horitzó aproximat de 3-5 anys. Pel cas de les places de catedràtic o catedràtica haurà d'incloure un pla de formació de doctors o doctores.

CVE-DOGC-A-23324088-2023

Puntuació: 15 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en aquells àmbits diferents als de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques. Aquest mèrit s'haurà d'acreditar, a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2.

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits

Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Estades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca. Altres mèrits que la Comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts

Comissió de Selecció

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Àrea de coneixement
President:	Calderón Dorda, Esteban	U. de Murcia	CU	Filologia Grega
Secretari:	López López, Matias	U. de Lleida	CU	Filologia Llatina
Vocal:	Vela Tejada, José	U. de Zaragoza	CU	Filologia Grega
Vocal:	Morenilla Talens, Carmen	U. de Valencia	CU	Filologia Grega
Vocal:	Ramón Palerm, Vicente Manuel	U. de Zaragoza	CU	Filologia Grega
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Àrea de coneixement
President:	Redondo Sánchez, Jordi	U. de Valencia	CU	Filologia Grega
Secretari:	Terrado Pablo, Francisco Javier	U. de Lleida	CU	Llengua Espanyola
Vocal:	López Cruces, Juan Luis	U. de Almería	CU	Filologia Grega
Vocal:	Nieto Ibáñez, Jesús María	U. de Valladolid	CU	Filologia Grega
Vocal:	Sanz Morales, Manuel María	U. de Extremadura	CU	Filologia Grega

Concurs d'accés (torn lliure) a places de funcionaris del cos docent de Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat. Concurs núm. 42. Plaça CU119

Departament: Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl

Àrea de Coneixement: Física Aplicada

Cos docent: Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat

CVE-DOGC-A-23324088-2023

Dedicació: Temps Complet

Centre d'assignació: Escola Politècnica Superior

Campus: Cappont

Perfil: determinat per l'àrea de coneixement i la docència assignada

Assignatures i crèdits a impartir:

101402 Física; 9 crèdits

102141 Recursos Energètics Renovables; 6 crèdits

102593 Eficiència Energètica i Energies Renovables; 4,5 crèdits

102118 Tecnologies del Medi Ambient i Sostenibilitat; 4,5 crèdits

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

102141 Recursos Energètics Renovables; 6 crèdits

101402 Física; 9 crèdits

102118 Tecnologies del Medi Ambient i Sostenibilitat; 4,5 crèdits

Críteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats i candidates creguin convenient presentar sobre la seva experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars), certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La Comissió podrà tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 28 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, participació en projectes de recerca, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctoral o postdoctorals competitius, tesis dirigides, transferència de coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (cites, índex h, etc.). Per a les places de catedràtic o catedràtica d'universitat es valorarà, a més, la capacitat de lideratge (direcció de grups de recerca, línies de recerca, etc.) i la de captació de projectes. La Comissió podrà tenir en compte altres activitats de recerca i transferència. establertes al punt 5.4. del Document de Política de Personal Acadèmic de la UdL.

Puntuació: 37 punts

3. Mèrits de gestió desenvolupats en l'àmbit universitari. Es consideraran aquells càrrecs que computen per a la obtenció del tram de gestió a la UdL així com altres mèrits de gestió.

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça. El projecte docent ha de contenir, al menys, els apartats següents: objectius, contingut, competències específiques, metodologia docent i d'avaluació. El projecte de recerca ha de contenir, al menys, els apartats següents: antecedents, objectius, metodologia i pla de treball, impacte previst en un horitzó aproximat de 3-5 anys. Pel cas de les places de catedràtic o catedràtica haurà d'incloure un pla de formació de doctors o doctores.

Puntuació: 18 punts

CVE-DOGC-A-23324088-2023

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en aquells àmbits diferents als de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques. Aquest mèrit s'haurà d'acreditar, a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2.

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits

Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Estades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca. Altres mèrits que la Comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 2 punts

Comissió de Selecció

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Àrea de coneixement
President:	Pérez García, Pedro Jesús	U. de Lleida	CU	Física Aplicada
Secretari:	Hernández Giménez, Antonio	U. de Valladolid	CU	Física Aplicada
Vocal:	Almonacid Cruz, Florencia Marina	U. de Jaén	CU	Tecnologia Electrónica
Vocal:	García Loureiro, Antonio Jesús	U. de Santiago de Compostela	CU	Electrónica
Vocal:	Pérez Higuera, Pedro Jesús	U. de Jaén	CU	Tecnologia Electrónica
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Àrea de coneixement
President:	Puy Llorens, Jaume	U. de Lleida	CU	Química-Física
Secretari:	Tamarit Mur, Josep LL.	U. Politècnica de Catalunya	CU	Física Aplicada
Vocal:	Fernández Pérez, Josefa	U. de Santiago de Compostela	CU	Física Aplicada
Vocal:	Cabello Ferrer, Diego	U. de Santiago de Compostela	CU	Electrónica
Vocal:	Casa Higuera, Juan de la	U. de Jaén	CU	Tecnologia Electrónica

Concurs d'accés (torn lliure) a places de funcionaris del cos docent de Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat. Concurs núm. 42. Plaça CU120

Departament: Medicina Experimental

Àrea de Coneixement: Anatomia i Embriologia Humana

Cos docent: Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat

Dedicació: Temps Complet

CVE-DOGC-A-23324088-2023

Centre d'assignació: Facultat de Medicina

Campus: Ciències de la Salut

Perfil: determinat per l'àrea de coneixement i la docència assignada

S'eximeix del coneixement de llengua catalana, exigít per la convocatòria per poder participar en el procés selectiu, a les persones aspirants que optin a aquesta plaça. Es fixa un període màxim de dos anys perquè la persona que resulti proposada per ocupar la plaça, justifiqui el coneixement de llengua catalana amb el nivell de suficiència (C1)

Assignatures i crèdits a impartir:

101532 Neurociència Fonamental; 6,2 crèdits

100576 Neurociència; 1 crèdit

100507 Aparell Cardiorespiratori; 14,2 crèdits

100509 Neurobiologia; 0,5 crèdits

14703 Organismes model en Biomedicina; 0,6 crèdits

100549 TFG; 0,5 crèdits

101524 TFG; 0,5 crèdits

14708 TFM; 0,5 crèdits

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

101532 Neurociència Fonamental; 9 crèdits

100576 Neurociència; 3 crèdits

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats i candidates creguin convenient presentar sobre la seva experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars), certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La Comissió podrà tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 25 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, participació en projectes de recerca, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctoral o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, transferència de coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (cites, índex h, etc.). Per a les places de catedràtic o catedràtica d'universitat es valorarà, a més, la capacitat de lideratge (direcció de grups de recerca, línies de recerca, etc.) i la de captació de projectes. La Comissió podrà tenir en compte altres activitats de recerca i transferència establertes al punt 5.4. del Document de Política de Personal Acadèmic de la UdL.

Puntuació: 40 punts

3. Mèrits de gestió desenvolupats en l'àmbit universitari. Es consideraran aquells càrrecs que computen per a la

CVE-DOGC-A-23324088-2023

obtenció del tram de gestió a la UdL així com altres mèrits de gestió.

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça. El projecte docent ha de contenir, al menys, els apartats següents: objectius, contingut, competències específiques, metodologia docent i d'avaluació. El projecte de recerca ha de contenir, al menys, els apartats següents: antecedents, objectius, metodologia i pla de treball, impacte previst en un horitzó aproximat de 3-5 anys. Pel cas de les places de catedràtic o catedràtica haurà d'incloure un pla de formació de doctors o doctores.

Puntuació: 15 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en aquells àmbits diferents als de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques. Aquest mèrit s'haurà d'acreditar, a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2.

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits

Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Estades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca. Altres mèrits que la Comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts

Comissió de Selecció

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Àrea de coneixement
President:	Prats Galino, Alberto	U. de Barcelona	CU	Anatomia i Embriologia Humana
Secretària:	Soler Tatché, Rosa	U. de Lleida	CU	Biologia Cel·lular
Vocal:	Aroca Tejedor, Pilar	U. de Murcia	CU	Anatomia i Embriologia Humana
Vocal:	Martínez Marcos, Alino	U. de Castilla-La Mancha (Ciudad Real)	CU	Anatomia i Embriologia Humana
Vocal:	Rodríguez Moldes, Isabel	U. de Santiago de Compostela	CU	Biologia Cel·lular
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Àrea de coneixement
President:	Martínez Pérez, Salvador	U. Miguel Hernández (Alicante)	CU	Anatomia i Embriologia Humana
Secretari:	Portero Otin, Manuel	U. de Lleida	CU	Fisiologia
Vocal:	Artacho Perula, Emilio	U. de Castilla-La Mancha (Albacete)	CU	Anatomia i Embriologia Humana
Vocal:	Arroyo Jiménez, M ^a del Mar	U. de Castilla-La Mancha (Albacete)	CU	Anatomia i Embriologia Humana

CVE-DOGC-A-23324088-2023

Vocal:	Calderó Pardo, Jordi	U. de Lleida	CU	Biologia Cel·lular
--------	----------------------	--------------	----	--------------------

Annex 3. Currículum vitae

1. Dades personals
2. Situació professional actual
3. Identificació científica (opcional)
4. Formació acadèmica
5. Activitats anteriors a la situació actual de caràcter científic o professional
6. Idiomes
7. Tesi doctoral
- A. Projectes
 - A.1 Direcció i participació en projectes d'investigació competitiu
 - A.2 Direcció i participació en projectes d'investigació no competitiu
 - A.3 Participació en contractes d'investigació i transferència de tecnologia d'especial rellevància amb empreses o administracions
- B. Publicacions
 - B.1 Articles en revistes amb avaluació externa
 - B.2 Llibres i capítols de llibre
 - B.3 Altres publicacions
 - B.4 Publicacions amb avaluació externa resultants de congressos
- C. Obres artístiques i projectes arquitectònics
- D. Patents i models d'utilitat
- E. Participació a congressos
- F. Estadies en altres universitats o centres de recerca
- G. Direcció d'activitats de recerca o transferència
 - G.1 Tesis doctorals
 - G.2 Altres activitats de recerca o transferència
- H. Informes Valoratius. Valoració de l'experiència docent i investigadora
- I. Beques i ajuts
- J. Experiència docent universitària
 - J.1 Docència impartida
 - J.2 Avaluació de l'activitat docent universitària: Enquestes d'opinió de l'estudiantat / Quinquennis docents
- K. Formació per a la docència universitària
- L. Altres mèrits docents en l'àmbit universitari
 - L.1 Publicacions docents
 - L.2 Materials docents

L.3 Projectes d'innovació docent

L.4 Comunicacions a congressos i jornades sobre docència universitària

M. Activitats de gestió en l'àmbit universitari

N. Activitats de caràcter professional

O. Altres mèrits o aclariments de caràcter científic

P. Altres mèrits o aclariments de caràcter docent

Q. Les cinc aportacions científiques i les cinc aportacions docents més rellevants

La persona que signa a sota declara que es responsabilitza de la veracitat de les dades que figuren en el present document assumint, en cas contrari, les responsabilitats que poguessin derivar-se de la inexactitud de les mateixes. (*signatura*)

Annex 4. Projecte docent i de recerca

PROJECTE DOCENT I DE RECERCA

Cal redactar un projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça. El document no excedirà les 15 pàgines.

El projecte docent ha de contenir, al menys, els apartats següents: objectius, contingut, competències específiques, metodologia docent i d'avaluació.

El projecte de recerca ha de contenir, al menys, els apartats següents: antecedents, objectius, metodologia i pla de treball, impacte previst en un horitzó aproximat de 3-5 anys. Pel cas de les places de catedràtic o catedràtica d'universitat haurà d'incloure un pla de formació de doctors o doctores.

(23.324.088)