Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida
EURL
Universitat de Lleida

Informe Acreditació
Desembre_2014

Presentat a la Comissió d'Estudis dels Graus del centre: 28/11/2014
Aprovat per la Comissió d'Avaluació de la Universitat: 13/01/2015

Totes les evidències no publicades en el web, estan allotjats en el Campus Virtual de la UdL. És necessari disposar d'un usuari i una contrasenya per poder accedir-hi. Contacte: qualitat@oqua.udl.cat.

ÍNDEX

0. Dades d'identificació.....4
1. Presentació del centre.....5
2. Procés d'elaboració de l'autoinforme (CENTRE).....7
3. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació.....8
ESTÀNDARD 1. Qualitat del programa formatiu
1.1El perfil de competències de la titulació és consistent amb
els requeriments de la disciplina i amb el corresponent nivell formatiu. 8
1.2El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el
perfil de competències.....8
1.3Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per la
titulació i el seu número és coherent amb el nombre de places ofertes.....12
1.4La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent
Adequats(CENTRE).....14
ESTÀNDARD 2. Pertinència de la informació pública (CENTRE)
2.1 La institució publica informació veraç, completa i actualitzada
sobre les característiques de la titulació, el seu desenvolupament
operatiu i els resultats assolits.....15
2.2 La institució garanteix un accés fàcil a la informació rellevant
de la titulació a tots els grups d'interès, que inclou els resultats
de seguiment.....16
2.3**.** La institució publica el SGIQ en que s'emmarca la titulació.....17
ESTÀNDARD 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació (CENTRE)
3.1 El SGIC implementat ha facilitat el procés de disseny i aprovació
de les titulacions.....17
3.2 El SGIC implementat garanteix la recollida d'informació i
resultats rellevants per la gestió eficient de les titulacions,
en especial els resultats de l'aprenentatge i la satisfacció dels
grups d'interès.....17
3.3 El SGIC implementat facilita el procés de seguiment i, en
el seu cas, el de modificació de les titulacions, i garanteix la
millora contínua de la seva qualitat a partir de l'anàlisi de dades
objectives.....18
3.4 El SGIC implementat facilita el procés d'acreditació de les
titulacions.....18
3.5 El SGIC implementat es revisa periòdicament per analitzar
la seva adequació i, si procedeix, es proposa un pla de millora
per optimitzar-lo.....19
ESTÀNDARD 4. Adequació del professorat al programa formatiu
4.1 El professorat reuneix els requeriments de nivell de qualificació
acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i
valorada experiència docent, investigadora i, en el seu cas, professional.....19
4.2 El professorat és suficient i disposa de la dedicació adequada

per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.....21
4.3 La institució ofereix recolzament i oportunitat per millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat (CENTRE).....21
ESTÀNDARD 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge (CENTRE)
5.1 Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional facilitant la incorporació al mercat laboral.....22
5.2 Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.....23
ESTÀNDARD 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius
6.1 Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos.....25
6.2 El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge i és públic.....26
6.3 Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per les característiques de la titulació.....26
6.4 Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per les característiques de la titulació.....29
4. Valoració i proposta del pla de millora.....30
4.1 Seguiment del Pla de Millora del període anterior 30
4.2 Proposta Pla de Millora 2015.....33
5. Evidències.....34
6. Annex 1. Dossier Indicadors Titulacions.....37

0. DADES D'IDENTIFICACIÓ

Universitat:	**Universitat de Lleida**
Nom del centre:	**Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida - EURL**
Dades de contacte:	**Gran Passeig de ronda, 55-57, baixos. 25006 – Lleida** **Tel: 00-34-973-248993**
Web del grau:	www.eurl.es
Responsables de l'elaboració de l'informe:	**Nom i càrrec** *Teresa Codina Castellà. Secretària Acadèmica. Coordinadora del Grau.* *Ramon Borjabad Bellido. Director-Cap d'Estudis EURL* *Jesús Gasque Lopez. Cap de Departament* *Jose Luis Solans Pueyo. Cap de Departament* *Primitivo Borjabad Gonzalo. President Patronat Fundació EURL* *Mª Asunción Sancho Jardí. Cap de Gestió Acadèmica.* *David Canales Millanes. Delegat Estudiants EURL*

Titulacions impartides al centre				
Denominació	**Codi RUCT**	**Crèdits ECTS**	**Any d'inici**	**Coordinador acadèmic**
Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans		**240**	**2009/2010**	**Teresa Codina Castellà**

Les dades en les que es basa l'anàlisi dels resultats de la titulació es recullen a les diferents pàgines webs assenyalades a l'informe, a més d'haver-se creat una plataforma de gestió documental GDocumental de EdorTeam (accés restringit) on es troba tota la documentació pública i no pública. https://oficina-online.com/default.aspx

1.PRESENTACIÓ DEL CENTRE

Els orígens de l'ensenyament a la Ciutat de Lleida, es remunten a l'any 1966, quan l'alcalde de Lleida i altres autoritats locals i provincials, presidides pel Governador Civil, van constituir el Consell del Patronat del Seminari d'Estudis Socials de Lleida, que havia d'encarregar-se d'impartir els ensenyaments del títol de Graduat Social de l'Escola Social de Barcelona. Posteriorment en l'any 1990, l'antic Consell del Patronat del Seminari d'Estudis Socials de Lleida, en reunió a la qual van assistir el Governador Civil, el President de la Diputació Provincial i l'alcalde de Lleida, van acordar la dissolució de l'esmentat Patronat i la cessió de tots els seus béns a la Fundació Privada Escola Universitària de Graduats Socials de Lleida, en procés de constitució que es va efectuar el 10 de maig de 1990, atribuint amb caràcter nat a l'alcalde de Lleida el càrrec de President Honorífic del Patronat de la Fundació. Per Decret 108/1991, de 22 abril es va autoritzar la transformació del Seminari d'Estudis Socials de Lleida en Escola Universitària de Graduats Socials de Lleida, adscrita a la Universitat de Barcelona, amb efectes acadèmics des del curs 1989-1990. i posteriorment per Decret 133/1992, de 22 juny, va canviar l'adscripció de l'Escola Universitària de Graduats Socials de Lleida a la nova Universitat de Lleida, i el Decret 82/1999, de 23 març el que va autoritzar el canvi de nom de la escola, que va passar a denominar-se Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida. http://www.eurl.es/cat/historia.aspx

La impartició dels estudis per l'Escola, primer de Graduat Social i després de Diplomat en Relacions Laborals, es vénen realitzant, per l'anteriorment exposat, des de l'any 1966 i si bé és cert que l'apogeu dels estudis de Relacions Laborals a Lleida, pel gran nombre de matriculats va ser en els anys 80 i 90 i va decréixer igual que en la majoria d'universitats catalanes i espanyoles a causa de factors externs: descens demogràfic, proliferació territorial d'universitats públiques i l'increment d'universitats privades, com reconeix el Llibre Blanc del Títol de grau en Ciències Laborals i Recursos Humans (pàg. 59 i ss) i finalment la crisi econòmica, l'Escola Universitària de Relacions Laborals ha sabut resistir. A més, hem de tenir en compte el caràcter tradicional i consolidat i fortament arrelat en la societat lleidatana dels estudis de Relacions Laborals que fonamenten àmpliament l'oferta actual de Grau de Relacions Laborals i Recursos Humans de l'Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida, adscrita a la Universitat de Lleida; de manera que ningú posa en dubte la necessitat de la formació universitària en Relacions Laborals i Recursos Humans, donat la demanda d'aquests estudis per despatxos de graduats socials, advocats, economistes, la funció pública, empreses, o com a professional liberal, alhora que s'accentua la polivalència del títol, com posa en relleu el Llibre Blanc (pàg. 85 i ss).

La Diplomatura en Relacions Laborals, que va substituir a l'antiga titulació de graduat Social, s'estava impartint, en 61 centres, de 51 localitats diferents i en 41 universitats públiques, és, doncs, una titulació àmpliament estesa en el conjunt del sistema universitari espanyol. En el curs 2002/2003, tal com recull en la seva pàgina 67 el Llibre Blanc del Grau en Ciències Laborals i Recursos Humans, havia matriculats a la Diplomatura 38.550 alumnes. La demanda laboral dels titulats en Relacions Laborals és molt important.

A partir de l'any 2006, l'objectiu de l'Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida ha estat treballar pel que fa a les estratègies necessàries en el nou marc docent, definint

les competències específiques i transversals que han d'adquirir els titulats, redefinir el programa de pràctiques, adequar la dimensió dels grups a la metodologia docent derivada de l'EEES, actualitzar les competències docents del professorat d'acord a les exigències de l'EEES i per descomptat establir un mecanisme permanent d'interacció amb l'entorn sociolaboral. Les línies operatives que s'han dut a terme per desenvolupar aquestes estratègies han estat, en primer lloc (any 2006), la creació d'una Comissió executiva i representativa amb la participació dels agents externs per debatre les competències de la titulació de Relacions Laborals i Recursos Humans. Convé destacar que aquesta Comissió va recomanar a l'Escola Universitària de Relacions Laborals la conveniència d'impartir una formació més específica en matèries en les quals es detecta una major sortida professional en l'àmbit de la UdL.
http://www.eurl.es/es/historia.aspx

L'Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida, l'any 2005 va entrar com a membre de ple dret a l'Associació de Centres Universitaris de Relacions Laborals i Ciències del Treball - ARELCIT - (Associació on estan representades totes les universitats que imparteixen la titulació a Espanya), els fins i activitats són: a) Defensar, amb ple respecte a l'autonomia de les universitats i, en el seu si, els centres i departaments als quals competeix l'ensenyament i la investigació sobre les Relacions Laborals i les Ciències del Treball els interessos comuns d'aquests òrgans en la consolidació i promoció dels seus estudis, b) Procurar, en els mateixos termes, la recerca de solucions harmòniques als problemes que es plantegen en relació amb l'organització dels ensenyaments de Relacions Laborals i de Ciències del Treball, en tots els seus nivells i graus, c) en general, i sense perjudici de les funcions que corresponen a les universitats i altres institucions públiques i privades, la defensa i promoció de l'ensenyament i la investigació de les Relacions Laborals i de les Ciències del Treball , d) Promoure el coneixement, procurar la difusió dels estudis de Relacions Laborals i de Ciències del Treball davant les diverses institucions públiques i privades, i) Establir canals cooperatius i de difusió que redundin en la qualitat de la docència i investigació de les Ciències del Treball i de les Relacions Laborals, en l'actualitat la EURL és Vocal a la Junta Directiva de l'Associació, amb un prestigi consolidat dins l'àmbit universitari. L'any 2007 es va dissenyar i aprovar el mapa de titulacions que oferiria l'Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida: el de Relacions Laborals i Recursos Humans. A finals de juny de 2007 el Consell de Govern de la UdL aprova el Pla Director de la Docència, que fixa les directrius del model de docència d'aquesta Escola Universitària per a l'elaboració dels diferents Graus.
http://e-jobs.es/arelcit/inicio

Al desembre de 2007 la Junta del Patronat de l'Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida va aprovar la constitució de dues comissions, una executiva i una general per a l'elaboració del Grau de Relacions Laborals i Recursos Humans, formada per professors i persones externes (Col·legi de graduats Socials de Barcelona (Delegació de Lleida), Gerents, Directors de Recursos Humans, Despatxos d'Economistes i Despatxos d'Advocats, Mútues), a fi de concretar, les competències genèriques i específiques, matèries bàsiques i pròpies de la titulació, matèries obligatòries i optatives i, en definitiva el Pla d'Estudis de RRLL i RRHH que es va implantar al Curs 2009-2010; Reunions que van seguides, per descomptat, de successius debats en els respectius

departaments i per tot el professorat de l'Escola Universitària.

L'Escola des del curs 2009-2010 ha constituït la Comissió de Seguiment del Grau i Qualitat, formada per: 2 membres de l'equip directiu, 1 representant del Patronat de la Fundació EURL, 1 membre de cada un dels departaments, el professor coordinador del Grau, 1 representant del personal de gestió acadèmica i 1 representant dels alumnes de l'EURL, havent emès els corresponents informes de seguiment del Grau dels Cursos 2009/10, 2010/11, 2011/12 i 2012/13, de públic accés a la pàgina web de l'EURL i de la UdL.
http://www.eurl.es/es/grau/responsables.aspx

2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'INFORME

L´autoinforme per a l'acreditació s'ha realitzat seguint les directrius de l'Oficina de Qualitat de la Universitat de Lleida, les indicacions establertes pel Sistema de Garantia Interna de l' Escola Universitària de Relacions Laborals, pel Sistema de Garantia de la UdL, així com per les " Directrius per a l'elaboració del autoinforme per a l'acreditació" de l´AQU Catalunya.

L´autoinforme consisteix en l'agregació de la informació recollida durant el procés de seguiment, a la qual s'afegeix la que es desprèn del curs acadèmic 2013/2014. L' autoinforme ha estat elaborat amb la participació inicial de la Coordinadora del Grau, el Director-Cap d´estudis de la EURL i la Cap de Gestió Acadèmica de la EURL.

El document ha estat elaborat i consensuat por la Comissió de Seguiment del Grau: 2 membres del equip directiu, 1 representant del Patronat de la Fundació Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida, 1 membre de cada un dels Departaments, el professor coordinador del Grau, 1 representant del personal de gestió acadèmica y 1 representant dels alumnes de la EURL.

Procediment

El procediment ha consistit en una primera reunió el 10 de novembre amb l'oficina de Qualitat de la Universitat de Lleida, en la qual se'ns va fer la presentació de les Directrius per a l'elaboració del autoinforme per a l'acreditació de l´AQU Catalunya, va fixar el calendari de presentació del document.

En la recollida d'informació, hi han participat específicament la Secretària Acadèmica del Centre, el Director-Cap d'Estudis i la Cap de Gestió Acadèmica, que hi han aportat la informació referida al procés de seguiment emesa entre 2009 i 2013, els informes de seguiment, les evidències i la informació administrativa de caràcter quantitatiu i qualitatiu.

L'elaboració del document s'ha redactat durant el mes de novembre, amb l' informació recollida i ha estat consensuada pels membres de la Comissió de Seguiment del Grau. S'han realitat reunions amb la Comissió de Seguiment del Grau el 17 de novembre de 2014, el 21 de novembre del 2014 i finalment ha estat consensuat el dia 28 de novembre del 2014 per la Comissió de Seguiment del Grau.

3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS D'ACREDITACIÓ

ESTÀNDARD 1. Qualitat del programa formatiu

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requeriments de la disciplina i amb el corresponent nivell formatiu.

Encara que els estudis en ciències socials i jurídiques porten més de 50 anys implantats, l' Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida com a tal compleix aquest curs el 25 Aniversari de la seva creació. De forma prèvia a la implantació del Grau, la EURL es va sotmetre a un Informe d'avaluació interna requerit per AQU Catalunya l'any 2008.
Posteriorment l'any 2009 la EURL se sotmet a un informe d'avaluació externa com a Centre Adscrit.

En data 02/02/2009 es realitza l'Informe d'avaluació externa. Programa d'avaluació Institucional de Centres Adscrits. AQU Catalunya.
http://portal.aqu.cat/informes/formularis/public_informes/frm_fitxa_centre.aspx?ens_codidgu=233

En data 19 d'octubre de 2009 s'obté la Resolució del Sotsdirector General de Coordinació Universitària amb la Verificació favorable de la proposta del titulo de Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans per la Universitat de Lleida.

A partir de l'any 2009 se succeeixen els informes de seguiment del Grau: Curs 2009/10 – Curs 2010/11 – Curs 2011/12 - Curs 2012/13 – Curs 2013/14.
http://www.eurl.es/es/grau/qualitat.aspx

Per part d'AQU Catalunya en data 23/11/2012 es realitza un informe d'avaluació del sistema universitari català. Informe d'avaluació del seguiment de titulació.
http://portal.aqu.cat/informes/formularis/public_informes/frm_fitxa_titulacio.aspx?ti_codidgu=709

El control sobre el perfil de competències de la titulació és adequat amb els requeriments de la disciplina i amb el corresponent nivell formatiu, ja que els reiterats controls i seguiments que es realitzen afavoreixen i permeten que es compleixin amb uns satisfactoris estàndards.

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències.

Durant els anys que porta implantat el Grau en RRLL i RRHH tan sols s'ha realitzat una modificació no substancial, creient que la mateixa, després dels oportuns estudis, reunions i respectius acords, entre tots els membres de la comunitat (professorat, alumnat i personal d'administració i gestió) era adequada efectuar-la.

L'única modificació no substancial, consisteix realment en la implantació al Centre del Sistema de Garantia de Qualitat de la EURL, és a dir, un sistema de garantia de qualitat

propi, a més del SGC de la Universitat de Lleida, a la qual està adscrit el Centre i que també està en vigor, essent tots dos no excloents sinó complementaris.
http://www.eurl.es/pdf/SgarantiaCalidad_cat.pdf

Les recomanacions d'ANECA en la seva verificació, es van centrar en dues qüestions fonamentalment: Planificació dels ensenyaments i Personal acadèmic, encara que també es van fer recomanacions menors sobre accés i admissió d'estudiants i sistema de garantia de la qualitat. (Ha de recordar-se també que aquest Grau va ser dels primers a verificar-se i que s'han produït modificacions posteriors tant en normativa com en interpretació de la mateixa per a les següents verificacions que s'han anat realitzant, com per exemple el recent del Màster en Direcció i Gestió Laboral que s'imparteix des d'aquest curs 2014/2015 la EURL).

Quant a aquestes recomanacions la EURL ha anat adoptant les següents accions:

a) **Planificació dels ensenyaments**:

"La relació entre competències, continguts i activitats formatives no està suficientment articulada. Totes les matèries tenen les mateixes competències generals. El sistema d'avaluació és molt esquemàtic i no s'aprecia relació entre activitats formatives i competències"

Seguint les orientacions marcades pel Reial Decret 1393/2007 de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, així com els criteris establerts pel Pla Director de Docència de la UdL, la titulació s'estructura en els següents mòduls:

• MÒDUL BÀSIC en primer curs amb un total de 60 crèdits ECTS de formació bàsica (art. 12.5 Reial decret 1393/2007) corresponents a les següents matèries: DRET, SOCIOLOGIA, HISTÒRIA, ECONOMIA I PSICOLOGIA (Annex 11 Reial decret 1393/2007). Cadascuna d'aquestes matèries s'articula en una o diverses assignatures amb un mínim de 6 crèdits (semestrals) i un màxim de 9 crèdits (anuals) (veure detall d'assignatures, competències, contingut, activitats formatives i estratègies d'avaluació en Annex Recurs)
• MÒDUL OBLIGATORI en segon i tercer curs amb un total de 129 crèdits ECTS
• MÒDUL OPTATIU exclusivament en tercer curs amb un total de 36 crèdits ECTS, permetent una doble via d'especialització en Empresa i Mercat i Relacions Laborals i Recursos Humans
• PRACTIQUES EXTERNES exclusivament en quart curs amb 6 crèdits ECTS (art. 12.6 Reial decret 1393/2007)
• TREBALL FINAL DE GRAU exclusivament en quart curs amb 9 crèdits ECTS (art. 12.7 Reial decret 1393/2007)
• TOTAL GRAU: 240 crèdits ECTS (art. 12. 2 Reial decret 1393/2007)

Seguint les recomanacions del Llibre Blanc del Grau de Ciències Laborals i Recursos Humans elaborat per la pràctica totalitat d'Universitats Espanyoles amb el suport de ANECA, es proposa l'articulació del mòdul obligatori a partir de 10 matèries que

constitueixen unitats coherents des del punt de vista disciplinar i que representen diferents aproximacions científiques al fenomen del treball assalariat, veritable objecte d'estudi d'aquesta titulació. En efecte, no podem oblidar que els estudis de GRAU EN RELACIONS LABORALS I RECURSOS HUMANS pretenen constituir una proposta integrada dels principals enfocaments teòrics i científics existents en el camp de les ciències socials sobre el treball humà i, d'aquesta manera, es caracteritzen per ser una titulació altament especialitzada.

Les matèries són les següents

1.- Elements Jurídics bàsics per a les relacions laborals.
2.- Organització del treball, Direcció i gestió de Recursos Humans
3.- Història social i de les relacions laborals
4.- Psicologia del treball i Tècniques de negociació
5.- Economia i Economia del Treball
6.- Sociologia del treball i Tècniques de recerca social
7.- Marc normatiu de les relacions laborals i de la Seguretat Social
8.- Teoria i sistema de les relacions laborals
9.- Salut laboral i Prevenció
10.- Polítiques sociolaborals

Cadascuna d'aquestes matèries, tenen assignades unes determinades competències específiques. Aquestes competències de la matèria s'adquireixen progressivament mitjançant les diverses assignatures que integren cadascuna d'aquestes matèries.

Cadascuna aquestes assignatures es compromet a proporcionar a l'alumne els mitjans necessaris per adquirir les competències especifiques i genèriques de la matèria en la qual s'engloben. En el Grau s'especifica amb detall quines són aquestes competències que s'assumeixen a través de les diferents assignatures, el contingut essencial de les mateixes, les estratègies d'ensenyament-aprenentatge i els tipus d'avaluació.

Quant a les competències transversals o genèriques entenem que són comunes a totes les matèries i totes elles han d'ajudar a contribuir a la seva adquisició a través de les diferents assignatures.

En l'informe de l'ANECA s'indicava que potser el sistema d'avaluació era molt esquemàtic i no s'aprecia la relació entre activitats formatives i competències. Sobre aquest tema, cal dir que el pla d'estudis constitueix un disseny marc del projecte formatiu que es pretén dur a terme pel centre es desplega de forma coherent en cadascuna de les guies docents de les diferents assignatures que componen les diverses matèries de la titulació. Entenem que la seu natural, en la qual han de concretar-se amb més detall les estratègies d'avaluació és, justament, les guies docents de cadascuna de les assignatures i així s'ha realitzat.

http://www.eurl.es/es/grau/ofc.aspx
http://www.eurl.es/es/grau/pestudis.aspx
http://www.eurl.es/es/grau/gdocents.aspx

b) **Personal acadèmic**:

“S'ha d'indicar l'experiència docent i investigadora del personal acadèmic disponible ja que no es proporciona informació precisa sobre la mateixa. Respecte d'alguns dels professors simplement s'afirma que la posseeixen sense entrar en els detalls (anys, acreditació, trams o qualsevol altra dada rellevant). És necessari reforçar la plantilla de personal disponible amb un compromís de la Universitat.

L'Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida, amb posterioritat a la presentació de la documentació relativa al Grau en ANECA es va sotmetre al PROGRAMA D'AVALUACIÓ INSTITUCIONAL DE CENTRES ADSCRITS realitzat per l'Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i, quant a l'apartat dels recursos humans, es va obtenir per la Comissió Avaluadora Externa (Rafael López Lita, President, Universitat Jaume I, Eva Garrido Pérez, Acadèmica, Universitat Pompeu Fabra, Eugenio Martín, Professional, Araceli López, Estudiant, Universitat Rovira i Virgili i Josep Manel Torres Solà, Metodòleg, AQU Catalunya) la següent valoració en el seu informe de data 13 de febrer de 2009:

Substancialment conforme amb que el Centre disposa d'una plantilla de personal suficientment adequada a les seves necessitats i adopta mesures per a la millora d'aquesta adequació.

Seguint l'Acció de Pla de Professorat de la Junta de Govern de la EURL, el Centre tenia ja realitzada diverses seleccions de personal, per al seu claustre de professors.

Finalment sobre aquest punt cal dir que quant al personal docent ve explicat a l'apartat 3.4.1. i igual que altres titulacions de nova implantació en la UdL el personal docent s'ha anat incorporant tenint en compte les necessitats de la titulació i del Centre fins a la situació actual, en la qual el professorat reuneix els requeriments de nivell de qualificació acadèmica exigits per la titulació del centre i te suficient i valorada experiència docent, investigadora i, en el seu cas, professional

El professorat del Grau i el seu perfil acadèmic és de públic accés perquè pugui ser conegut pels estudiants.
http://www.eurl.es/es/grau/professors.aspx

c) **Accés i admissió d'estudiants**:

Encara que s'explica el perfil d'ingrés, seria recomanable detallar més les característiques personals i acadèmiques dels futurs estudiants de la titulació.

Això s'ha redactat i publicat en la pàgina web de l'escola perquè sigui de públic accés: http://www.eurl.es/es/grau/admissio.aspx.

A més existeix un enllaç amb la UdL a l'apartat “Futurs Alumnes”. http://www.udl.cat/perfils/f_alumnes.html, posat que els alumnes de la EURL són de ple

dret alumnes de la UdL.

d) **Sistema de Garantia de la qualitat:**

Encara que tot això s'explica a l'apartat 2.3 d'aquest informe ja es fa esment també en aquest apartat.

La Universitat de Lleida disposa d'un Sistema de Qualitat (SGIQ) que és desenvolupa en els diversos centres que la integren. D'altra banda, cadascuna de les facultats, i en aquest cas l´Escola de EURL, disposa dels seu propi manual per garantir-ne la qualitat interna i tot és d'accés públic.

L´Escola disposa d'un Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) propi,(http://www.eurl.es/cat/grau/qualitat.aspx), el Manual de Qualitat i procediments de la UdL(http://www.udl.cat/serveis/oqua/qualitat/qualitat.html) i la web de l'Agencia per la Qualitat del sistema Universitari de Catalunya.
http://www.aqu.cat/universitats/audit/index.html#.*VH2*fNU0*tDcs

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per la titulació i el seu número és coherent amb el nombre de places ofertes.

Les dades de matricula dels cursos 2011/12, 2012/13 i 2013/14 ens mostren el perfil d´estudiantat que escull la titulació de Relacions Laborals i Recursos Humans.

Percentatge d'accés: PAAU:

Curs 2011/12	47,36%
Curs 2012/13	54,76%
Curs 2013-14	46,15%

Percentatge de diplomats/llicenciats:

Curs 2011/12	5,26%
Curs 2012/13	7,14%
Curs 2013/14	25,64%

Percentatge de majors de 40 any curs

Curs 2011/12	0,00%
Curs 2012/13	2,38%
Curs 2013/14	0,00%

Percentatge de FP2 Administratiu

Curs 2011/12	31,57%
Curs 2012/13	23,80%
Curs 2013/14	23,08%

Majors de 25 anys

Curs 2011-12	5,26%
Curs 2012-13	0,00%
Curs 2013-14	5,12%

Alumnes matriculats per primera vegada segons la nota d'accés:

Percentatge d'alumnes amb nota 5-6

Curs 2011/12	52,63%
Curs 2012/13	54,76%
Curs 2013/14	64,10%

Percentatge d'alumnes amb nota 6-7

Curs 2011/12	23,68%
Curs 2012-13	35,71%
Curs 2013-14	25,64%

Percentatge d'alumnes amb nota 7-8

Curs 2011/12	18,42%
Curs 2012/13	7,14%
Curs 2013/14	10,26%

Percentatge d'alumnes amb nota 8-9

Curs 2011/12	2,63%
Curs 2012/13	2,38%
Curs 2013/14	0,00%

Alumnes matriculats per primera vegada segons comunitat autònoma de procedència

Percentatge d'alumnes de Catalunya

Curs 2011-12	81,57 %
Curs 2012-13	80,95 %
Curs 2013-14	91,31 %

Percentatge d'alumnes procedents d'Andorra (estrangers).

Curs 2011/12	7,85%
Curs 2012/13	7,14%
Curs 2013/14	0,00 %

Percentatge d'alumnes procedents d'Osca

Curs 2011/12	10,52%
Curs 2012/13	11,90%
Curs 2013/14	7,69%

El nombre d'alumnes que accedeixen a l'escola en el curs 2013/14 ho fan majoritàriament provenint de PAAU, amb un descens comparat amb el curs anterior, en què hi va haver un augment, tot i això es manté respecte al curs 2011/12.

El percentatge d'alumnes que accedeixen a l'escola el curs 2013/14 provenen majoritàriament de PAAU i es manté similar al del curs 2011/12.

D'altra banda és notable en augment percentual d'accés donat (l'augment del percentatge del perfil d'accés per diplomats / llicenciats en el curs 2013/14. Es manté el percentatge d'accés mitjançant FP2 Administratiu.

En general s'aprecia una tendència a l'alça d'alumnes que accedeixen amb notes entre 5 i 6 i una disminució en l'accés amb notes entre 8 i 9.

Per comunitats majoritàriament són alumnes procedents de Catalunya amb un augment notable. D'altra banda es percep una disminució d'alumnes procedents d'Osca que es compensa amb un augment dels estrangers, que procedeixen d'Andorra.

El nombre estudiants és majoritàriament de Catalunya i ha anat en augment.

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

El Sistema de Garantia de Qualitat de la EURL desenvolupa els mecanismes que facilitaran la coordinació docent adequada. Amb aquest objectiu, mitjançant el seguiment intern anual del títol oficial de Grau per part de l´Escola y de la UdL, es vol garantitzar que la revisió anual dels resultats d'un programa es troba unida a la identificació de les oportunitats de millora i seguiment de la seva implantació i fomenti els mecanismes de coordinació entre professorat, coordinador/a i equipo de direcció del Centre.

L´informe anual que realitza el coordinador/a, en el que es valora el desenvolupament i resultats anuals del programa, és l'element clau pel sistema de seguiment. Un cop elaborat el informe anual, el coordinador/a de la titulació el presenta a la Comissió de Seguiment del Grau. Aquesta comissió analitza el contingut de l'informe i amb la participació del professorat, personal de gestió i estudiants elabora una proposta de millora. El coordinador/a del programa envia el informe de seguiment i millora a la Direcció del Centre i un cop validat s'envia al Vicerectorat de Planificació, Innovació i Empresa (http://www.udl.cat/organs/vicerectors/vpie.html.).L'oficina de Qualitat (http://www.udl.cat/serveis/oqua.html) de la UdL revisa l' informe i en el Marc de la Comissió d'avaluació de la Universitat (http://www.udl.cat/serveis/oqua/avaluacio.html) es fa una proposta de valoració global de seguiment del programa. Aquesta proposta de

valoració s'envia a la Comissió d´Estudis de Grau.

La Comissió d'Estudis de Grau és l'encarregada d'impulsar les millores decidides i de fer el seguiment anual d'aquestes.

Per a la implantació de les millores el Centre es disposa dels acords adoptats per la Junta de Govern de l´EURL i la Junta de Patronat de EURL que recullen els compromisos de finançament lligats a les millores.

La Direcció del Centre, la Coordinadora del Grau i la Comissió de seguiment del Grau analitza per a plantejar les millores documentació següent:

- Resultats d'avaluació del professorat (enquestes anònimes). Oficina Qualitat UdL. http://www.eurl.es/es/grau/result.aspx.

- Desenvolupament de les practiques externes (memòries). EURL. http://www.eurl.es/es/grau/practicum.aspx

- Desenvolupament del programa de mobilitat. http://www.eurl.es/es/grau/mob.aspx

- Resultats de la inserció laboral (enquestes AQU Catalunya i externes (El País 2014). http://www.aqu.cat/uploads/insercio_laboral/enquesta2014/grafics_socials.html

http://elpais.com/especiales/2014/carreras-con-mas-empleo/

- Resultat de l'aprenentatge (taxes d'èxit, rendiment, graduació, abandonament i eficiència). http://www.eurl.es/es/grau/result.aspx

- Satisfacció de la formació en practiques externes i programes de mobilitat. EURL

- Suggeriments i recomanacions dels estudiants (anònimes i personalitzades). EURL

- Els caps de Departament estan inclosos en la Comissió de seguiment del Grau i de Qualitat de la EURL, tenint entre altres funcions, quant a coordinació, la de participar en l'elaboració de propostes de creació de noves assignatures i/o titulacions, modificacions o eliminacions. També poden proposar a la Junta de Govern de l'Escola, l'adscripció d'assignatures als seus departaments, coordinant les mateixes, els seus continguts i les seves guies docents. Poden també proposar cursos, màsters o altres ensenyaments en matèries pròpies del seu departament o en col·laboració amb altres departaments o institucions. Finalment poden elaborar informes sobre les seves competències.

ESTÀNDARD 2. Pertinència de la informació pública

2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de la titulació, el seu desenvolupament operatiu i els resultats assolits.

Una de les formes que més pot contribuir a millorar la satisfacció de la comunitat

educativa de l' Escola és la de la transparència informativa. Des del moment que es fa l'oferta formativa per als potencials futurs alumnes fins al final de la seua formació tenen accés a la informació d'interès per tal d'afavorir la presa de decisions i el seu coneixement sobre els serveis i els estudis que ofereix el Centre

L´Escola Universitària de Relacions Laborals ofereix en la seva pàgina web dades completes sobre el Grau (http://www.eurl.es/cat/grau.aspx) Es fomenta la comprensió d'aquesta informació mitjançant gràfics on es mostren els resultats assolits.

A més l'Escola procedeix amb regularitat a informar públicament al seu Facebook (**Eurl Lleida Eurl Lleida**) i twitter (**EURL Lleida**) de tot allò que es consideri rellevant dins de l'àmbit de l'Escola, el Grau, la titulació en general, qüestions universitàries, socials, de treball, etc...

A la pàgina web de la UdL (http://www.udl.cat/), també es facilita la informació i els enllaços necessaris pel que fa a l'Escola Universitària de Relacions Laborals i al Grau en RRLL i RRHH perquè els alumnes o qualsevol interessat tingui accés directe al Centre i al Grau, citant-se com a exemples els següents:

http://www.udl.cat/estudis/estudis_centres.html
http://www.udl.cat/centres.html
http://www.udl.cat/estudis/poficials.html

Tota aquesta informació respecta els requisits establerts en la *Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster*.

La web recull informació rellevant sobre el plans d'estudis i de cadascuna de les guies docents de les matèries, així com també dades sobre els alumnes i el professorat.

Com a exemple, la web s'exposa la guia d'orientació per el desenvolupament del Treball Final de Grau, com valorar-lo i les funcions pròpies del tutor/a. http://www.eurl.es/es/grau/tfc.aspx

2.2. La institució garanteix un accés fàcil a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, que inclou els resultats del seguiment.

De manera continua es duen a terme actualitzacions i millores de la pàgina web de l'Escola per tal d'afavorir un accés més senzill i directe a l' informació de la titulació, tot amb una forta inversió per al Centre que treballa amb una de les més prestigioses empreses informàtiques del sector http://www.edorteam.com/

Se li ha donat un aspecte més accessible, que millora la consulta, de manera que la organització de la informació garanteix un accés senzill als aspectes més rellevants de la titulació. D' aquesta manera, a la informació més important de la titulació hi poden accedir

no només els estudiants, sinó que està totalment oberta i és pública per a tota persona a qui pugui interessar.

La informació sobre els indicadors de l' ensenyament es mostren en un apartat específic de la web. En aquest espai s'ofereix la informació dels principals indicadors i un enllaç als dossiers complets de les titulacions, actualitzats cada any. http://www.eurl.es/cat/grau/result.aspx

L'Escola actualitza contínuament la pàgina web i inclou millores. En les darreres actualitzacions s'ha fet més accessible fent-la oberta al públic que hi pugui estar interessat. A més l'Escola té oberts comptes en facebook i en twitter totalment lliures per informar als alumnes, professors i comunitat en general de notícies de l'Escola, de l'àmbit dels seus estudis, laborals, socials i/o polítiques de tot tipus.

2.3. La institució publica el SGIC en que s'emmarca la titulació.

La Universitat de Lleida disposa d'un Sistema de Qualitat (SGIQ) que es desenvolupa en els diversos centres que la integren. D'altra banda, cadascuna de les facultats, i en aquest cas l´ EURL, disposa dels seu propi manual per garantir-ne la qualitat interna i tot es d' accés públic.

L´Escola EURL ofereix el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) propi,(http://www.eurl.es/cat/grau/qualitat.aspx), el Manual de Qualitat i procediments de la UdL(http://www.udl.cat/serveis/oqua/qualitat/qualitat.html) i la web de l'Agencia per la Qualitat del sistema Universitari de Catalunya.
http://www.aqu.cat/universitats/audit/index.html#.VLejcdJMyF1

ESTÀNDAR 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

3.1. El SGIC implementat ha facilitat el procés de disseny i aprovació de les titulacions.

Totes les activitats que es fan per presentar una memòria de un nou títol, així com per realitzar-ne una modificació, son suportades correctament pel SGIQ propi, tràmits, aprovacions internes del centre i de la UdL, etc.

L' **Oficina de Qualitat de la UdL** dins del **Vicerectorat de Planificació, Innovació i Empresa** ofereix tot el recolzament i suport a tots els centres en el disseny, implantació i seguiment dels programes d'avaluació i millora de la qualitat i planificació d'acord amb la política general del Vicerectorat de Planificació, Innovació i Empresa i l' **Unitat de planificació docent** del **Vicerectorat de Docència**, donen suport a la comunitat universitària per tal de dur a terme l'adaptació de la UdL al nou marc d'estudis superiors, l'Espai Europeu d'Educació Superior, d'acord amb la normativa vigent i la política del Vicerectorat de Docència i la UdL.

3.2. El SGIC implementat garanteix la recollida d'informació i resultats rellevants per

a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats de l'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.

El SGIC implementat de la EURL garanteix la recollida d'informació, les enquestes de les assignatures, del professorat, del pràcticum, de mobilitat, totes elles son eines que proporcionen les dades necessàries per fer una reflexió i un seguiment de la titulació.

Per altra banda, la informació més rellevant s'ofereix públicament en la web del Grau, en forma de dossiers i gràfics que faciliten la comprensió, per tal que qualsevol persona pugui conèixer i reflexionar sobre la qualitat del títol.
http://www.eurl.es/CAT/main.aspx

La implicació al Centre del professorat, alumnat, gestió acadèmica, gestió de pressupost i equip directiu és el seu factor fort, atès que en qualsevol moment o situació poden convocar-se reunions d'urgència per tractar algun assumpte que així ho requereixi, podent-se adoptar acords per dur a terme actuacions urgents en qualsevol matèria per donar satisfacció a les necessitats que puguin produir-se durant el curs o resoldre problemes.

3.3. El SGIC implementat facilita el procés de seguiment i, en el seu cas, el de modificació de les titulacions, i garanteix la millora contínua de la seva qualitat a partir de l'anàlisi de dades objectives.

Tota la informació recollida s'utilitza per fer l'anàlisi anual de la titulació, i per definir les accions de millora i les modificacions que s'han d'introduir en el títol.

Totes les dades, estadístiques i elements d'informació que periòdicament s'obtenen i es tramiten des de gestió acadèmica s'utilitzen de forma immediata per l'equip i la coordinació del grau per tal d'analitzar-los i actuar, de manera que permet posar en coneixement dels altres òrgans totes aquelles propostes que puguin ser convenients o necessàries.

El Pla de millora que es confecciona cada curs en el marc dels acords del Centre és beneficiós pel la titulació i pel Centre, donat que estableix les accions que cal realitzar, sempre en funció de la seva prioritat.

3.4. El SGIC implementat facilita el procés d'acreditació de les titulacions.

El SIGC del Centre i de la UdL son procediments que orienten al Centre a la identificació i realització de millores i, per tant, garanteixen la qualitat de les titulacions.

Tant els òrgans de la UdL com els òrgans de la EURL estan sempre coordinats en diferents comissions per orientar als centres, en tot moment.

Els informes de seguiment anuals han facilitat la preparació d'aquesta acreditació. Des de l'Oficina de Qualitat de la UdL s'ha anat elaborant periòdicament informes sobre la pàgina web del Centre, tenint actualment una pàgina web que gens té a veure amb els seus

orígens, amb una gran informació i fàcil accés a la mateixa.

3.5. El SGIC implementat es revisa periòdicament per analitzar la seva adequació i, si procedeix, es proposa un pla de millora per optimitzar-lo.

Les sessions anuals de seguiment per la revisió del sistema de qualitat son suficients per identificar accions de millora en els procediments.

La comissió de seguiment del grau per mitjà del sistema de garantia pot detectar anomalies en els processos o obtenir informació addicional de gestió acadèmica o pressupostària, no només de la EURL sinó també de la UdL, si fos necessari, sempre per millorar la qualitat dels processos, de la titulació o del Centre en general, realitzant propostes al Patronat de la Fundació.

Si es produeix o es detecta algun problema sempre és possible iniciar un procediment de modificació del sistema per adequar-ho a noves necessitats o simplement millorar-ho.

ESTÀNDAR 4. Adequació del professorat al programa formatiu

4.1. El professorat reuneix els requeriments de nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, en el seu cas, professional.

Encara que la EURL complirà actualment 25 anys des de la seva creació com a Escola Universitària, el professorat ha anat variant amb els canvis soferts en la seva titulació, sent sempre un element fonamental la formació del professorat de la mateixa.

Des de l'any 1992 es van instaurar els cursos de formació de professorat a l'estranger de la EURL, realitzant-se estades curtes de professores en diversos països per realitzar visites a Universitats, Institucions públiques i Privades, Ambaixades i/o Consolats i assistint a xerrades, conferències, reunions, mesos rodones i col·loquis, sobre temes econòmics, jurídics, socials i laborals. (EUA, Rússia, Itàlia, Thailandia, Rep.Checa, Eslovàquia, Hungria, Bèlgica, etc..), tot això recollit en la Revista “Anuari de la Fundació Ciutat de Lleida”, (Dialnet, Biblioteca EURL, Biblioteques UdL, Catalunya, Espanya, Europa, EUA, Sud-amèrica).

Inicialment l'Escola Universitària tènia professors propis de la EURL, doctors i no doctors (professionals, doctorands) i també professors de la Universitat de Lleida en conveni amb aquesta amb el Centre de Transferència i Tecnologia.

A partir de l'any 2009 es va iniciar un canvi en la EURL i el seu professorat, deixant de ser-ho els professors de la Universitat de Lleida per qüestions normatives i creant un claustre amb professors de la EURL, antics i nous, fomentant no solament la formació del professorat, sinó també els doctorats, creant-se beques de la EURL per a doctorats dels seus professors..

El professorat de la EURL és adequat a les necessitats del Grau que s'imparteix, sent o

havent estat la majoria professionals de prestigi en exercici, per la qual cosa saben i poden impartir tant matèries teòriques quant pràctiques en les seves assignatures. La mitjana d' experiència docent actualment en la EURL és de 18 anys.

Des del Curs 2009/2010 en el qual es va iniciar el grau els percentatges són els següents:

Doctors: De 44,4% a 66,66%
No doctors: De 55,6% a 33,33%
Situació pre-doctoral: De 33,33% a 14,28%.

Professors Titulars: De 62% a 79%
Professors Associats: De 38% a 20%
Professors Catedràtics emèrits *EURL: De 0% a 1%

En primer curs es troba com professors tant el Director-Cap d'Estudis com la Secretària Acadèmica – Coordinadora del Grau, sent a més els tutors dels alumnes de primer curs, tot això per assegurar una transició amb èxit de la secundària a la Universitat, tots dos tenen més de 20 anys d' experiència docent.

Quant al TFG cal dir que l'alumne tria dins de les possibilitats que estableix el Centre i una vegada es té tancada la matrícula en aquesta assignatura s'assigna la temàtica tenint en compte la seva mitjana i sent el tutor del TFG el professor especialista en la temàtica triada.

Referent a les pràctiques externes, aquestes estan establertes com a obligatòries en el Grau, per la qual cosa la EURL estableix constantment convenis amb empreses i Institucions públiques i privades perquè els alumnes/as puguin realitzar-les. L'elecció d'on realitzar les pràctiques s'efectua per l'alumne entre les empreses que han signat conveni, no tancant-se en cap cas la possibilitat que l'alumne pugui sol•licitar realitzar-les en altres empreses o Institucions. En aquest cas es posa el mecanisme en marxa per signar nou conveni amb aquesta empresa o institució, iniciant-se amb l'esbrinament de la situació i activitat de la mateixa i posteriorment realitzant reunions per informar i formalitzar el conveni amb les pràctiques que van a realitzar-se. Tot el relacionat amb les pràctiques externes es duu a terme en Gestió acadèmica, Secretaria Acadèmica i Direcció del Centre, sent el Director, com a professor, qui realitza la funció de tutor de pràctiques externes, amb caràcter obligatori des del curs 2009/2010 i anteriorment amb caràcter voluntari en la Diplomatura en Relacions Laborals. En aquest aspecte cal destacar que el Director, tutor de les pràctiques externes, ha estat inclòs per l'Agència Catalana de Turisme de la Generalitat de Catalunya dins del programa Ambassadors (professional del país reconegut en el seu camp (universitari, científic, mèdic o econòmic), membre actiu d'associacions, institucions i col•legis nacionals o internacionals).

Finalment ha d'assenyalar-se que des del curs 2014/2015 s'inicia l' impartició del Màster oficial universitari en Direcció i gestió Laboral per part de la EURL,augmentant el nombre de professores del Centre, solament podent ser impartit per professores doctors i professionals de reconegut prestigi, tot això augmentant el nivell acadèmic, el potencial investigador i la capacitació professional.

4.2. El professorat és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

El professorat del Centre es suficient i disposa de la dedicació adequada per impartir la docència en el Grau i per atendre de manera individualitza els estudiants. Així doncs es tracta de docents que conten amb la dedicació adient per complir les funcions que requereix la titulació i per atendre de manera individualitzada els alumnes.

Tot el professat té incorporades en la seua dedicació les funcions que li són pròpies per la impartició de les assignatures, l'atenció als estudiants i la dedicació a les activitats d'avaluació. L'atenció als estudiants és directa i poden adreçar-se al professorat en qualsevol moment, ja sigui de manera personal, telefònica o via e-mail, podent resoldre's qualsevol qüestió de forma ràpida i efectiva.

El percentatge de docència impartida per professorat a cadascuna de les categories docents definides al Centre és de 66,66% doctors, 33,33 % professors no doctors i 1% catedràtics emèrits EURL.

Destaquem que el professorat de la EURL té o ha tingut activitat professional no docent. Aquest model de contractació és considera altament positiu doncs, la incorporació d'aquests docents afavoreix el desenvolupament d'una estreta relació entre l'espai acadèmic i el mon sociolaboral. A més cal remarcar que el professorat amb activitat externa a la EURL són especialistes altament valorats i entre ells és troben també doctors, tot i treballar en altres àmbits, a més de la docència universitària. Finalment assenyalar la gran aportació que realitzen els professores catedràtics emèrits de la EURL, figura creada i aprovada en el curs 2012/2013 per la Fundació amb el seu propi reglament, que tenen una gran experiència docent i de gestió universitària, la qual cosa és valora molt positivament per alumnes i professors del Centre.
http://www.eurl.es/cat/grau/professors.aspx

4.3. La institució ofereix recolzament i oportunitat per millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat.

L' Escola Universitària com a Centre adscrit a la UdL oferta als seus docents els cursos de formació que l´Institut de Ciències de l'Educació (ICE) organitza anualment i per semestres per a tota la comunitat docent universitària.
http://www.ice.udl.cat/upu/contingut.php?subseccio=index

L´ICE ubicat en el Campus de Cappont (a 1200 m de l' Escola) ofereix múltiples activitats de formació a tota la comunitat educativa per mitja de les unitats que la formen.
http://www.ice.udl.cat/upu/activitats.php

Concretament compte amb una unitat especifica per la formació del professorat universitari que proporciona diverses activitats i ofereix, a més, activitats de formació de temàtica diversa d'interès per tota la comunitat docent universitària. A mes d'oferir activitat formatives proporciona eines i orientacions d'ajuda, com es la guia per planificar

assignatures.

El ICE proporciona la possibilitat de realitzar activitats formatives seleccionades per docent, que li permet seguir un Pla Integral de Formació del Professorat.

Finalment, una unitat d'interès per l'actualització del professorat en les noves tecnologies es l´Area de Suport a la Innovació Docent i E. Learning. Aquesta unitat disposa de professionals informàtics i psicopedagogs, i orienta en la virtualització d'assignatures.
http://www.ice.udl.cat/contingut.php?subseccio=index

D' altra banda l' Escola, des de l'any 1992 es van instaurar els cursos de formació de professorat a l'estranger de la EURL, realitzant-se estades curtes de professores en diversos paises per realitzar visites a Universitats, Institucions públiques i Privades, Ambaixades i/o Consolats i assistint a xerrades, conferències, reunions, mesos rodones i col·loquis, sobre temes econòmics, jurídics, socials i laborals. (EUA, Rússia, Itàlia, Thailandia, Rep.Checa, Eslovàquia, Hungria, Bèlgica, etc..), tot això recollit en la Revesteixi "Anuari de la Fundació Ciutat de Lleida", (Dialnet, Biblioteca EURL, Biblioteques UdL, Catalunya, Espanya, Europa, EUA, Sud-amèrica).

A més amb voluntat de recolzar la millora de la qualitat de l'activitat docent del professorat la Fundació privada EURL concedeix beques a tot aquells professors/es que desitgin emprendre els estudis de doctorat. (Aprovat pel Claustre 15/09/2008, Junta de Govern 20/09/2008 i Junta del Patronat de la Fundació 20/09/2008).

ESTÀNDAR 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

Pla d'acció tutorial

El desenvolupament i funcionament del Pla d' Acció Tutorial PAT es fonamenta en una sèrie d'accions que es realitzaran en diverses etapes al llarg del curs acadèmic i que es desenvolupen a continuació. El nou estudiant tindrà assignat un tutor / a en primer curs, que s'ocuparà de l'orientació acadèmica, personal i professional.

El model de tutoria universitària que es desenvolupa a la UdL i concretament a la EURL es basa preferentment en la figura del professor/a-tutor/a.

El PAT comença el primer dia de classe amb una reunió d'acollida als nous estudiants en la qual se'ls informa sobre els objectius i aspectes generals com: l'estructura organitzativa de la Universitat, de l'Escola, sobre la titulació, informació acadèmica, la representació estudiantil, etc.

Al llarg del curs, es mantenen reunions conjuntes i individuals tutor/a alumne/a quan aquests ho demanin per abordar necessitats comunes o més personals plantejades per

part del/s alumne/a/s. En qualsevol cas, el tutor/a s'entrevistarà almenys una vegada amb tots els alumnes que té assignats (segona reunió) durant el primer semestre i amb antelació als exàmens que es realitzen al gener-febrer.

Per finalitzar, es programa una tercera reunió tutor/a /alumne/a (reunió individual) durant el segon semestre per fer una reflexió sobre el primer semestre i actuació de cara al segon.

Al llarg del curs també s'organitzen tallers/sessions formatives per als estudiants sobre planificació del temps, estratègies d'aprenentatge, gestió de la informació, preparació de exàmens, etc.

Així mateix la EURL compta amb una borsa de treball que té com a prioritat l' ocupabilitat dels estudiants i del Graduats del títol.

Cal destacar que els períodes d' avaluació es fixen a la COA (Comissió d'ordenació Acadèmica) per a tota l' Universitat, no obstant això és tradició des de temps immemorial en la EURL que el Director - Cap d'Estudis es reuneix, a partir del mes d'octubre, amb els delegats i subdelegats de cadascun dels cursos per determinar els dies i les hores concretes de cadascuna de les proves escrites que es faran als períodes d'avaluació, ja que en aquest mes ja tenen un coneixement més concret de les assignatures.

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Al Programa d'avaluació Institucional de Centres Adscrits (2009), realitzat per AQU Catalunya, es van qualificar els recursos materials com a substancialment conformes.

Posteriorment i encara que el trasllat de la EURL a la noves instal·lacions es va produir l'any 2009, realitzant-se l'informe anteriorment descrit ja en les noves instal·lacions, per desconèixer-ho la UdL, en ser la primera vegada que es realitzava un trasllat, no s'havia aprovat el mateix i aquest es va produir l'any 2013, tornant-se a realitzar un expedient administratiu revisant-se novament tota la documentació necessària (recursos materials, plànols, equipacions, etc.) sobre les esmentades instal·lacions, essent aprovat tant pel Consell de Govern de la UdL com pel Consell Social, així com posteriorment pel Director General d'Universitats.

Finalment per ORDRE ECO/164/2014, de 9 de maig de 2014, el Conseller Mas-Colell, Conseller d'Economia i Coneixement, en article únic va donar conformitat al canvi d'emplaçament de la EURL.

Posteriorment amb la sol·licitud i verificació del Màster en Direcció i Gestió Laboral que imparteix la EURL s'han tornat a valorar favorablement els recursos materials del centre.

Com a recursos d'aprenentatge principals podem citar que:

L´alumnat té a la seva disposició:

o Serveis de xarxa. Tota la comunitat universitària té accés a Internet, mitjançant la connexió de xarxa de la UdL o bé, a través de les diferents zones de connexió sense cables (WIFI). La EURL també té un accés a internet propi al seu Centre.
o Web de la UdL, d'accés per al públic en general UDL Proporciona tota la informació d'interès sobre la UdL, els seus centres, activitats, etc.
o Web de la EURL, d'accés per als alumnes de la EURL Proporciona tota la informació d'interès sobre la EURL.
o Intranet: La Intranet de la UdL està formada per diversos espais en els que únicament poden accedir els usuaris que tenen assignat un nom d'usuari a la xarxa de la UdL, amb autenticació: qualsevol Unitat Estructural, Centre Departament i Òrgan de Govern de la UdL.
O Correu electrònic: Els professors i personal d'administració i serveis disposen d'un compte de correu electrònic, a la qual també poden accedir via web des de l'exterior.
Veure: Correu UdL i EURL (www.udl.es i http://www.eurl.es/).
o Impressió, fotocòpies i digitalització de documents a través de les impressores, fotocopiadores i escàners d'autoservei. Aquestes màquines es troben en les diverses aules d'informàtica, i en cadascuna de les Biblioteques que existeixen als diferents centres de la UdL.
o Gestió Acadèmica: ~~A~~ la E.U.R.L. ~~es~~ facilita atenció personalitzada a cada alumne, per a la gestió de la matrícula. Es procedeix per mitjà de la pàgina web a la introducció de les qualificacions per part del professor, tenint els alumnes accés personal per mitjà de clau. La gestió de les actes, la generació de certificats, la tramitació de títols, el cobrament de les taxes, es realitza a través del personal de Gestió Acadèmica.
o Observatori de les TIC: L'Observatori de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) a la UdL és un projecte de la Unitat de Docència Virtual de l'ICE que té per finalitat oferir un espai d'anàlisi i estudi de diferents temàtiques relacionades amb la utilització de les TIC en la docència (Observatori)

Biblioteques

La Universitat de Lleida disposa d'un servei de Biblioteca i Documentació (SBD), reconegut amb la certificació de Qualitat d'ANECA des de 2003, i compost per:

o Biblioteca Cappont (situat a : La Biblioteca de Cappont es va inaugurar l'any 2003 en commemoració del 700 Aniversari de la Universitat a Lleida. Concebuda com a biblioteca de campus, cobreix les àrees de dret, economia, empresa, treball, informàtica, enginyeria, psicologia, pedagogia, educació social i sociologia. Ocupa 4.520m2 i disposa de 509 places de lectura.
o Biblioteca Ciències de la Salut C/Montserrat Roig, 2 25008 LLEIDA
o Biblioteca ETSEA Av de Rovira Roure, 191 Lleida.
o Biblioteca de Lletres Plaça Víctor Siurana, 1 Lleida.
o Biblioteca Ciències de la Salut. C/Montserrat Roig, 2 25008 LLEIDA

A través del SBD s'ofereixen els diferents serveis, als quals es pot accedir mitjançant la pàgina web de la Biblioteca (Biblioteca)
o Adquisicions

- Formació d'usuaris
- Préstec d'ordinadors portàtils i memòries USB
- Préstec
- Obtenció de documents (SOD)
- Informació Bibliogràfica
- Reprografia
- Fulletons informatius

http://www.eurl.es/cat/grau/recursos.aspx
http://www.bib.udl.cat/

ESTÀNDAR 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos.

D'acord amb la memòria de verificació del Grau, els continguts, activitats de formació i criteris i sistemes d'avaluació s'han realitzat de manera coherent amb els resultats d'aprenentatge esperats en el Grau.

Amb l'objectiu de que tot l'alumnat tingui la possibilitat de desenvolupar totes les competències del Grau, aquestes s'han distribuït en les diferents matèries del mateix. En aquesta línia, les diferents assignatures han estat dissenyades tenint en compte les competències genèriques i especifiques que es treballarà.

Cada professor/a responsable de l'assignatura ha dissenyat la metodologia d'aprenentatge més adient per la consecució de les competències fitxades.

S'han elaborat unes guies docents i cronogrames per cadascuna de les assignatures, que es troben disponibles en la web de l´Escola com a material que recull els principals continguts i també les activitats docents que es seguiran per aconseguir els resultats d'aprenentatge pretesos.
(http://www.eurl.es/es/grau/gdocents.aspx)

Pel que fa al Treball de fi de Grau (TFG), activitat molt importat en la formació de l'alumnat del Grau, es tracta de la culminació dels seus estudis. Per aquest s'ha dissenyat una guia docent en la que es mostren les competències a aconseguir, les fases d'elaboració i les seves accions corresponents, la metodologia docent emprada, les funcionees del tutor/a i les de l'alumnat així com s'avaluen les competències en la memòria escrita i presentació oral i finalment s'acompanya una plantilla d'avaluació per les diferents fases per les que transcorre el TFG.
http://www.eurl.es/CAT/grau/tfc.aspx

6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge i és públic.

A fi de valorar el desenvolupament de les competències fixades en el Títol de Grau en cadascuna de les guies docents i cronogrames s'especifiquen les competències (resultats d´aprenentatge), el sistema d'avaluació i les eines d'avaluació.

La metodologia desenvolupada es basa en activitats presencials, que consisteix en la combinació de classes magistrals, practiques d'aula, treball individual i treball en grup. Per altra banda es contemplen activitats no presencials en la que l´alumnat prepara resolucions de les practiques, estudia, etc.

Pràcticum

L'avaluació de l´estudiantat del Pràcticum es realitzada en un 70% per part del tutor/a del centre de practiques i l'altre 30% per part del tutor/a de la EURL.

El tutor/a del centre de practiques avalua el compliment de les obligacions i la realització i aprofitament de les activitats formatives.

L'avaluació per part del tutor/a de la EURL es du a terme considerant el contingut i la forma de presentació de la memòria.

Treball Final de Grau

L'avaluació del Treball de Fi de Grau es realitzada pel tribunal avaluador, considerant un 70% de la memòria escrita i un 30% de la presentació oral.
El tribunal avaluador esta format pel tutor/a del Treball de Fi de Grau i dos professors més, durant la qual l´estudiant presenta i defensa el treball realitzat.
L'avaluació de la memòria escrita es du a terme d'acord amb les competències exposades en la Guia Docent del TFG (Organització i estructura del treball, contingut del treball i presentació del treball. Igualment l'avaluació de la presentació oral s'avalua tenint en compte les competències exposades en la Guia Docent del TFG (Coneixements teòrics de la temàtica tractada, claredat en la presentació, capacitat de síntesis, contestació correcta de les preguntes del tribunal). Totes aquestes competències es troben a la vegada desenvolupades en indicadors i resultats d'aprenentatge.
http://www.eurl.es/cat/grau/tfc.aspx

6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per les característiques de la titulació.

La **taxa de graduació** és de **48,80**%, aquesta taxa ha baixat pel que fa al curs anterior, degut fonamentalment a la situació econòmica del país, de les famílies i dels alumnes en concret que endarrereixen la finalització dels estudis (últim curs -4º-) en buscar/trobar treballs a temps parcial i es matriculen de menys crèdits o no estan al 100% pels seus estudis (en ser un Centre de mida petita la relació amb els alumnes és molt directa pel que es coneix la situació personal de cadascun d'ells).
http://www.eurl.es/cat/grau/result.aspx

La **taxa de rendiment global** del curs es situa en **84,43** %, s'observa que la taxa de rendiment del primer curs presenta una alta relació amb la nota de tall d'accés. Creiem que és una bona taxa de rendiment.
http://www.eurl.es/cat/grau/result.aspx

La **taxa d'abandonament** del curs 2011/2012 es situa en el **18,42 %.** Aquesta taxa ha incrementat pels mateixos motius que la taxa de graduació ha baixat, hi ha alumnes de fora de la Ciutat que deixen els seus estudis per qüestions econòmiques i busquen altres centres o altres titulacions universitàries o professionals més properes als seus domicilis per rebaixar el cost econòmic.
http://www.eurl.es/cat/grau/result.aspx

La **taxa d'eficiència** ha millorat respecte al curs anterior, situant-se d'un 57,14% a un **99,72**%. Aquesta millora obeeix a que gran part dels alumnes (1º,2º,3º cursos) dediquen el seu temps als estudis i un nivell d'aprenentatge i aprofitament millor. Fet que comporta que optin per matricular-se d'un nombre mes elevat de crèdits.
http://www.eurl.es/CAT/grau/result.aspx

El indicadors acadèmics que fan referència a la taxa de rendiment, a la taxa d' eficiència, a la taxa de graduació i a la taxa d´abonament a primer curs (2011/2012) s'ofereixen públicament en la web del Grau.

Els indicadors principals del Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans són els següents:
http://www.eurl.es/es/grau/result.aspx

Demanda Global:	Curs 2009/2010:	57
	Curs 2010/2011:	96
	Curs 2011/2012:	157
	Curs 2012/2013:	182
	Curs 2013/2014:	177

Nombre de matriculats de nou ingrés en primer curs:

Curs 2009/2010:	42
Curs 2010/2011:	43
Curs 2011/2012:	38
Curs 2012/2013:	42
Curs 2013/2014:	39

Percentatge d'estudiants de nou ingrés matriculats en primera preferència:

Curs 2009/2010:	92,86%
Curs 2010/2011:	83,72%
Curs 2011/2012:	89,47%
Curs 2012/2013:	88,09%
Curs 2013/2014:	87,17%

Nombre de matriculats totals:

Curs 2009/2010:	42
Curs 2010/2011:	85
Curs 2011/2012:	121
Curs 2012/2013:	148
Curs 2013/2014:	143

Taxa d'eficiència:

Curs 2012/2013:	57,14%
Curs 2013/2014:	99,72%

Nombre de titulats:

Curs 2012/2013:	24
Curs 2013/2014:	19

Taxa d'abandonament a primer curs (per cohorts):

Cohort 2009/2010:	14%
Cohort 2010/2011:	16,27%
Cohort 2011/2012:	18,42%

Taxa de Graduació en t:

Cohort 2009/2010:	57,14%
Cohort 2010/2011:	48,80%

Percentatge d'hores de docència impartida per doctors:

Curs 2009/2010:	27%
Curs 2010/2011:	42%
Curs 2011/2012:	50%
Curs 2012/2013:	57%
Curs 2013/2014:	61%

Percentatge d'hores impartides per professorat de cadascuna de les categories docents definides al Centre:

Curs 2012/2013:	Professor titular: 62,00% Professor Associat: 38,00%
Curs 2013/2014:	Professor titular: 79,00% Professor Associat: 20,00% Professor Catedràtic Emèrit EURL: 1,00%

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per les característiques de la titulació.

Els resultats de la inserció laboral dels titulats en els últims anys són al nostre entendre bons per a la titulació i molt bones per la EURL.

Segons els resultats de la 4a enquesta de inserció laboral de la població titulada de les universitats catalanes (2011), la Taxa d'ocupació en Relacions laborals era d'un **88%** d'ocupats.
http://www.aqu.cat/uploads/insercio_laboral/enquesta2011/grafics_socials.html

Segons els resultats de la 4a enquesta de inserció laboral de la població titulada de les universitats catalanes (2014), la Taxa d'ocupació en Relacions laborals era d'un **80,9%** d'ocupats y concretament en la EURL va ser d'un **90,5%.**
http://www.aqu.cat/uploads/insercio_laboral/enquesta2014/grafics_socials.html

A més també cal destacar que la publicació EL PAIS recentment en el 2014 (20-10-2014), ha publicat un estudi amb les carreres amb més taxes d'ocupació, basat en dades del Ministeri d'Educació. En aquest estudi la EURL està situada en tercer lloc entre totes les d'Espanya, amb un 80%. http://elpais.com/especiales/2014/carreras-con-mas-empleo/

Tot això, encara que és gratificant per a la titulació i per al Centre, sempre és millorable i aquestes taxes d'ocupació han de convertir-se en cada vegada millors llocs de treball per als nostres alumnes, millorant les pràctiques que es s'imparteixin, millorant la teoria que se'ls explica, augmentant el nivell d'anglès en diverses assignatures, millorant les tècniques d'expressió, etc... i per tot això, la EURL ha començat també a impartir a partir d'aquest any un Màster en Direcció i gestió Laboral, una major especialització en el sector una vegada els alumnes adquireixen els coneixements generalistes d'un Grau.

4. Valoració i proposta del pla de millora

4.1 Taula 2014

Seguiment de les accions de millora proposades el curs anterior

a) Dissenyar una ajudes pedagogies per l'elaboració del Treball Fi de Grau.

Per tal aconseguir la proposta de millora plantejada en el curs 201320/14 s'han dut a terme les següents actuacions.
- Dissenyar d'una guia en la que s'explicita totes les dades acadèmiques d'interès per l'alumnat, les competències, les fases d'elaboració i les actuacions corresponents a cadascuna d'elles, metodologia docent emprada, funcions del agents involucrats, temps de treball previst, competències que s'avaluen en la memòria escrita i en la presentació oral, i plantilla de seguiment d'ajuda al tutor i d'informació per l'alumnat especificada en etapes.
- Disseny d'un dossier on figuren el criteris formals pel desenvolupament del TFG
- Realització d'un cronograma del TFG. en el que es senyala de forma periòdica les accions a desenvolupar.
- Posar a l'abast de l'alumnat els documents per sol•licitar tema i autorització del tutor.
http://www.eurl.es/es/grau/gdocents.aspx

b) Ampliar la informació relativa a practiques externes

Amb la finalitat d'aconseguir la fita de millora plantejada en el curs 2013/2014 s'han desenvolupat les seguies accions:
- Disseny d'una guia docent del Pràcticum en la que hi figuren les dades acadèmiques, els objectius que es pretenen amb el desenvolupament de les practiques externes, les competències que l'alumnat ha d'assolir, les activitats a les que estaran relacionades, consideren tres ares, la corresponent a l'assessoria laboral i empresarial, l'àrea relacionada amb recursos humans i finalment les activitats relacionades amb l'àrea de recursos humans. Així mateix en la guia docent hi figura el cronograma del Pràcticum, el procés d'assignació de places, la metodologia docent, els agents involucrats en el mateix, el temps de treball previst, sistema d'avaluació, punts que te que contenir la memòria realitza per l'alumnat, períodes de realització de les Pràcticum i valoració que l'alumnat realitza del Pràcticum.
- Normativa del Pràcticum de la UdL.
- Normativa del Pràcticum de la EURL.
- Document de memòria del Pràcticum
- Document de sol•licitud de plaça
- Document d'acceptació de plaça
- Document/Informe de l'alumnat.
- Document /Informe del tutor/a

http://www.eurl.es/es/grau/practicum.aspx

c) Ampliar les estratègies per a donar a conèixer el Grau de Relacions Laborals i Recursos Humans que imparteix la EURL.
S'han continuat desenvolupen totes aquelles polítiques de difusió del títol de Relacions Laborals i Recursos Humans participant en els diferents actes , en concret s'ha participat en les Fires d'ensenyament, en les sessions sobre l'accés a la Universitat i en les Jornades de Campus Obert.
D'altra banda fulls d'informació dirigits als col•lectius d'alumnes de FP, PAAU, i Diplomats. En aquests ultimes també se'ls ha comunicat via telefònica la realització del Grau. .

d) Fomentar les taxes de rendiment

L´Escola continuarà treballant en aquesta direcció, encara que la situació socio-económica del país té una enorme influència en els alumnes i per tant en aconseguir millorar-la.

e) Augmentar el nombre de convenis amb universitats estrangeres
http://www.eurl.es/cat/grau/mob.aspx

Programa Erasmus
Encara que existeix molta dificultat per poder signar convenis amb universitats que ofereixin els estudis en angles, s'ha esta treballant per a poder ampliar el numero d'universitats en les que els nostres alumnes puguin cursar assignatures amb angles.

Com a objectiu juntament amb l´Oficina de Relacions Internacional de la UdL s'ha proposant la possibilitat de signar convenis amb la Universitat de Edimburg, amb la titulació de Negocis i Recursos Humans, i la Universitat de West Scoltand Paisley (Glasgow) en la titulació de Negocis.

Així mateix els alumnes de Relacions Laborals poden cursar estudis en les Universitats d´Haute Ecole de la Communauté Francaise du Hainaut de Bèlgica, la Università , Università degli Studi di Cagliari, d' Italia i amb l, Instituto Politécnic da Guarda de Portugal.

D'altra banda amb la voluntat de fomentar els intercanvis, l' Escola ha rebut alumnes del programa Erasmus que han realitzat part dels seus estudis en el Centre.-

https://udl.moveon4.com/publisher/2/eng

Programa Mobilitat

Els alumnes de la Titulació poden cursar part dels seus estudis dins del Programa de Mobilitat en l´Universitat del Museo Social Argentino d'Argentina, en la Universitat Estadual de Maringá, de Brasil, en la Universitat Federal de Vicosa de Brasil, en la Universidat de Guadalajara de Mèxic i en la Universitat de Monterrey de Mèxic.

Dins del Programa de Mobilitat s'han rebut alumnes que han cursat assignatures en el nostre Centre de països com: Mèxic, Itàlia, Veneçuela.

https://udl.moveon4.com/publisher/3/eng

Programa Sicue

Dins del Programa Sicue s'han signat convenis aquest últim curs amb les Universitats de Cadis , de Santiago de Compostela i Castella-La Mancha.

Així mateix ja hi ha convenis per poder cursar assignatures en la Universitat del País Basc / Euskal Herriko Unibertsitatea (Escola Universitària de Relacions Laborals), Facultat de Ciències Jurídiques de l' Universitat Pública de Navarra, Facultat de Ciències del Treball de l' Universitat de Sevilla, Facultat de Ciències Socials i del Treball de l' Universitat de Saragossa i Facultat de Ciències Jurídiques i del Treball de l' Universitat de Vigo.

https://udl.moveon4.com//publisher/5/spa

4.2 Proposta del Pla de Millora 2015

Àrees de millora / Identificació de causes	Objectius a assolir	Accions de millora	Prioritat	Responsable	Termini	Modificació de la Memòria del títol Sí/No
Accions transversals al centre						
Accés als estudis.	Facilitar a diferents col•lectius amb manca de recursos la possibilitat de cursar el Grau.	Realitat, en el 25 aniversari de la posta en funcionament del estudis de Relacions Laborals, una convocatòria de beques.	Alta	Direcció	2015/2016	No
Titulació 1:						
Mobilitat	Oferir places de mobilitat	Realitzar juntament amb l´Oficina Internacional nous contactes signar convenis amb altres universitats.	Mitjana	Responsable de mobilitat	2015/2016	no
Avaluació del Practicum	Avaluar el pràcticum de manera més sistemàtica	- Crear una rubrica del Practicum - Fer una reunió a principis de curs amb els alumnes que començaran les practiques - Realitzar una reunió de valoració final amb els alumnes que han realitzat les practiques per tal de millorar aquells aspectes que puguin aportar com a febles.	Alta	Responsable del Practicum	2015/2016	No

5. Evidències

Les evidències están organitzades en carpetes i subcarpetes que porten el nom de l'estàndard i subestàndard. Tota la documentació està disponible al campus virtual de la UdL. S'enviarà la ruta i els codis d'accés per email.

ESTÀNDARD (nom de la carpeta)	**EVIDÈNCIA** (nom del document)	**DESCRIPCIÓ EVIDÈNCIA**
Estàndard 1	121(nom títol)MemActVerificacio.pdf	Enllaç a la documentació del Portafoli del Títol on es troba la Memòria vigent
	122(nom títol)InfVerificacio.pdf	Informe de verificació de la titulació (AQU Catalunya)
	123(nom títol)InfFinAvalAQU.pdf	Informes de valoració del seguiment anual (AQU Catalunya)
Estàndard 2	211(nom títol)_Web	Enllaç al web de la titulació
	221UdL_IST	Enllaç a la pàgina web de l'OQUA amb els informes de seguiment anual de la titulació
	231UdL_PG23	Procediment del SGIQ – PG23: Publicar informació i retre comptes sobre el programa formatiu
Estàndard 3	311UdL_PG02	Procediment del SGIG – PG02: Dissenyar programes formatius
	321UdL_EstOpinio	Instruments per a la recollida de la satisfacció dels grups d'interès
	331UdL_PG03	Procediment del SGIQ – PG03: Revisar i millorar els programes formatius
	351(nom centre)_ISSGIQ	Informes de seguiment i revisió del SGIQ del centre
	351(nom centre)_AcordsMilloraCentre	Document que recull els Acords de millora signats entre l'equip de govern de la UdL i l'equip de direcció del centre. Aquests acords s'emmarquen en el nou model de finançament dels centres de la UdL.
Estàndard 4		
Estàndard 4.1	411(nom títol)_PDAssigProf	Pla docent de la titulació amb la informació d'assignatura, professorat (categoria i dedicació) i hores de docència impartida per cada professor/a. Curs 13/14. Inclou TOTES LES ASSIGNATURES DE LA TITULACIÓ.
	412(nom títol)_ProfAssociatDeptActivPpal	Llistat de TOT el professorat associat d'un departament amb l'activitat principal que desenvolupen fora de la universitat. El llistat inclou tot el

ESTÀNDARD (nom de la carpeta)	**EVIDÈNCIA** (nom del document)	**DESCRIPCIÓ EVIDÈNCIA**
		professorat associat del departament, no només el que imparteix docència a la titulació. El document inclou tots els departaments que imparteixen docència a la titulació.
	413(nom títol)_ProfCollabLlocTreb	Llistat del professorat col·laborador extern que participa en la titulació i el seu lloc de treball fora de la universitat.
	414(nom títol)_ExperienciaProfessorat	Enllaç a la pàgina web del departament on es mostra l'experiència professional i de recerca del professorat implicat en la titulació.
Estàndard 4.2	421(nom departament)_PDPDI	Pla docent de TOT el professorat del departament amb les hores totals de docència que imparteix (encàrrec docent total). No estan informades les descàrregues per gestió o altres situacions de descàrrega docent que pugui tenir el professor/a
	431UdL_PFormPDI	Pla de formació del PDI de la UdL
	432(nom centre)_FormDocentRebPDI	Cursos de formació docent que ha rebut el PDI del centre en l'últim curs acadèmic
Estàndard 5		
Estàndard 5.1	511(nom centre)_PC03	Procediment del SGIG – PC03: Acollir i orientar a l'estudiant
	512UdL_Nestor	Enllaç a la pàgina web on s'informa del programa institucional de la UdL per a les tutories dels alumnes de grau NÉSTOR
	513(nom centre)_IndSatTutNestor	Anàlisi dels indicadors de satisfacció sobre les tutories realitzades al centre en el marc del programa NESTOR
	514(nom centre)_Practiques Externes Obligatories	Pla d'actuació institucional per facilitar la inserció laboral: el Programa de Pràctiques Externes Obligatòries
		Indicadors de satisfacció sobre les accions d'orientació professional: Resultats de les enquestes del Pràcticum Extern obligatori (inclòs en el Dossier d'Indicadors de la Titulació – Annex de l'informe d'acreditació)
Estàndard 5.2	521UdL_IndSatSBD	Indicadors d'ús i satisfacció dels Serveis Bibliotecaris de la UdL
Estàndard 6		
Estàndard 6.1	611(nom títol)_CompAssig	Taula on s'indica el grau en el que es treballen les competències de la

ESTÀNDARD (nom de la carpeta)	**EVIDÈNCIA** (nom del document)	**DESCRIPCIÓ EVIDÈNCIA**
		Memòria VERIFICA en cada assignatura seleccionada + TFG/TFM + Pràctiques Externes obligatòries
	612(nom títol)_ActFormAssig1 612(nom títol)_ActFormAssig2 …..	Per a cada una de les assignatures seleccionades + TF + Pràctiques Externes obligatòries: - Document amb les d'activitats de formació.
Estàndard 6.2 Una carpeta per cada assignatura, TFG/TFM i Pràctiques Externes obligatòries	621(nom títol)_AvalAssig1 621(nom títol)_AvalAssig2 … 621(nom títol)_AvalAssig1_Examen 621(nom títol)_AvalAssig1_Rubrica 621(nom títol)_AvalAssig1_Activitats …	- Document amb l'explicació de les activitats d'avaluació - Document de rúbriques de les activitats d'avaluació - Exemples de proves avaluatives
	622(nom títol)_RealitzEstAssig1_Qualif1 622(nom títol)_RealitzEstAssig1_Qualif2 … 622(nom títol)_RealitzEstAssig1_Act1_Qualif1 622(nom títol)_RealitzEstAssig1_Act1_Qualif2 … 622(nom títol)_RealitzEstAssig1_Rubrica_Qualif1 … 622(nom títol)_RealitzEstAssig1_Llistat_Qualif1	- Exemples de realitzacions dels estudiants per a cada prova avaluativa i qualificació - Exemples de valoracions amb rúbrica per a una realització d'un estudiant en una activitat d'avaluació - Llistat de qualificacions del grup classe en una activitat d'avaluació
	623(nom títol)_listaTFG	Llistat dels TFG/TFM de l'últim curs acadèmic
	624(nom títol)_RelCentresPExternes	Relació dels centres on l'estudiantat realitza les pràctiques externes
Estàndard 6.3	631(nom títol)_DIT	Dossier d'indicadors de la titulació
Estàndard 6.4	641(nom títol)_EstudInsercLab	Estudis d'inserció laboral dels titulats (AQU Catalunya)

ANNEX 1. DOSSIER INDICADORS