



Universitat de Lleida

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ D'AVALUACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

*Aprovat per Consell de Govern de 21 d'octubre de 2008
Modificat per Consell de Govern de 21 de juliol de 2022
Modificat per Consell de Govern de 12 de desembre de 2023*

Versió	Data aprovació	Òrgan que aprova	Descripció de la modificació
V1.0	21 d'octubre de 2008	Consell de Govern	Aprovació del Reglament de la CAU v1.0
V2.0	21 de juliol de 2022	Consell de Govern	Modificació del Reglament de la CAU v1.0, aprovat per Consell de Govern del 21 d'octubre de 2008
V2.1	12 de desembre de 2023	Consell de Govern	Modificació dels articles 3 i 5 del Reglament de la CAU

Índex

Article 1. Funcions	4
Article 2. Composició	4
Article 3. Membres de la CAU	4
Article 4. Reunions	4
Article 5. Convocatòria de reunions	5
Article 6. Desenvolupament de les sessions	5
Article 7. Adopció d'acords	6
Article 8. Recursos	6

Article 1. Funcions

La Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU) és l'òrgan sobre el qual recau la tasca d'aplicar els procediments d'avaluació de la docència del PDI de la UdL recollits en el Manual d'Avaluació Docent del Professorat de la UdL, a més de qualsevol altra funció que li atribueixi el Consell de Govern.

Article 2. Composició

Formen part de la CAU les persones següents:

- Vicerector o vicerectora amb competències sobre professorat, que n'exerceix la presidència.
- Vicerector o vicerectora amb competències sobre qualitat.
- Vicerector o vicerectora amb competències sobre docència.
- Degans i deganes i directors i directores de centre.
- Un representant de l'estudiantat de grau, escollit pel Consell de l'Estudiantat.
- Un representant de l'estudiantat de postgrau, escollit pel Consell de l'Estudiantat.
- Un o una representant del PDI funcionari escollit per la Junta de Personal Acadèmic.
- Un o una representant del PDI laboral escollit pel Comitè d'Empresa del PDI Laboral.
- El o la tècnica d'avaluació docent del professorat, amb les funcions de secretaria tècnica de la comissió.

Article 3. Membres de la CAU

3.1 La condició de membre de la CAU es perd per renúncia, per la pèrdua de la condició en virtut de la qual fou adquirida, per revocació o per haver perdut la condició de membre de la comunitat universitària.

Els representants del personal acadèmic de la Junta de Personal Acadèmic i del Comitè d'Empresa poden formar part de la CAU un màxim de sis anys, mentre que els representants de l'estudiantat en poden formar part un màxim de dos anys.

3.2 Quan un membre deixa de formar part de la CAU, haurà de passar un termini mínim de 6 anys abans de poder tornar a formar-ne part a no ser que passi a ser membre nat durant aquest període.

3.3 Si es produeixen vacants, han de ser ocupades en el termini màxim d'un mes.

3.4 La condició de membre de la CAU és indelegable. No s'admet la delegació de vot ni de l'assistència a les sessions de la CAU, exceptuant els casos de baixes, en els quals caldrà elegir un substitut pel període de la baixa.

Article 4. Reunions

4.1 La CAU s'ha de reunir, de manera ordinària, sempre que hi hagi assumptes per resoldre d'acord amb les funcions que té assignades. Queda vàlidament constituïda en primera convocatòria amb el president o presidenta, el secretari o secretària, i la meitat com a mínim

dels seus membres. Aquest quòrum de constitució s'ha de mantenir durant tota la sessió de la CAU per sotmetre a votació qualsevol proposta d'acord.

4.2 És competència de la presidència convocar els assessors que consideri necessaris en funció dels temes a tractar en cada reunió. En aquest sentit, es demanarà la presència d'un assessor jurídic quan ho requereixi la naturalesa dels temes a tractar.

4.3 Per tal de garantir l'autonomia dels membres de la CAU, les deliberacions sobre els temes tractats són confidencials i així seran tractats per tots els membres de la Comissió.

4.4 El desenvolupament de les sessions i de les deliberacions es duran a terme d'acord amb l'article 17 de la LLEI 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Secor Públic i l'article 18 de la LLEI 26/2010, del 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Article 5. Convocatòria de reunions

5.1 El president o presidenta convoca la CAU i en fixa l'ordre del dia. L'ordre del dia també ha d'incloure els assumptes que hagin estat proposats per almenys una quarta part dels membres de la CAU.

5.2 La convocatòria de les reunions de la CAU s'ha de fer utilitzant mitjans electrònics mitjançant un escrit adreçat a cada membre, amb una antelació mínima d'una setmana a la data de la reunió. La convocatòria ha de contenir la data, l'hora i el lloc de celebració de la reunió, així com l'ordre del dia i la documentació escaient. Malgrat que no s'hagin complert tots els requisits de la convocatòria, la CAU resta vàlidament constituïda si es reuneixen tots els membres i ho acorden per unanimitat.

5.3 Les reunions de la CAU seran presencials per a tots els membres que la componen. Només es podrà fer en format online quan per causes extraordinàries la majoria dels seus membres no hi puguin assistir presencialment.

Quan de forma extraordinària les reunions s'hagin d'efectuar a distància, caldrà assegurar per mitjans electrònics el contingut de les manifestacions, el moment en que es produeixen, així com la interactivitat e intercomunicació entre els membres en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

D'acord amb el punt 4.3, tots els temes tractats són confidencials, no es podran dur a terme captures de pantalla de la documentació presentada ni gravacions no consentides.

5.4 No pot ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no consti a l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els components de la CAU i se'n declari la urgència per majoria absoluta.

5.5 En cas de convocatòria extraordinària, s'ha de convocar almenys amb vint-i-quatre hores d'anticipació, mitjançant qualsevol procediment amb el qual pugui quedar constància de la seua recepció.

Article 6. Desenvolupament de les sessions

El vicerector o vicerectora amb competència en professorat presideix la CAU. En absència del president o de la presidenta, per causes de força major, pot delegar la funció en un altre membre de la CAU.

Article 7. Adopció d'acords

7.1 Els acords de la CAU són col·legiats i s'han d'adoptar pel vot de la majoria dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, sempre que es mantingui el quòrum de constitució fixat en l'apartat 1 de l'article 4. El president o presidenta dirimeix els empats amb el seu vot.

7.2 Les votacions es fan a mà alçada. Seran secretes quan ho demani qualsevol membre.

7.3 S'ha d'aixecar acta de cada reunió de la CAU, la qual ha de reflectir el lloc de la reunió, el dia, el mes, l'any, l'hora de començament, els assistents, l'ordre del dia, els acords adoptats i l'hora d'aixecament de la sessió.

Article 8. Recursos

Els acords de la CAU poden ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell de Govern de la Universitat. La resolució que aquest dicti exhaureix la via administrativa.