



CURS ACADÈMIC 2023-24

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR

La matriculació dels estudiants de l'Escola Politècnica Superior (inclosos els que accedeixen per trasllat d'expedient acadèmic i els que han de matricular assignatures reconegudes) es realitzarà pel sistema d'**automatrícula**, accedint-hi per Internet : <http://automatricula.udl.cat>.

L'ordre per fer l'automatrícula es farà en funció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, d'acord amb l'establert en l'article 12 de la normativa acadèmica dels graus.

El dia i hora assignat per a l'inici de l'automatrícula es podrà consultar en el mateix enllaç d'automatrícula.

PERÍODES DE MATRÍCULA

Del 20 al 21 de juliol de 2023

- Estudiants que hagin de realitzar programes de mobilitat sortint (ERASMUS i SICUE)

Del 4 al 8 de setembre de 2023

- Estudiantat de segon, tercer, quart curs dels Graus
- Estudiantat de la Doble titulació: Grau en Informàtica i Grau en ADE (**4 de setembre**)

Dia 8 de setembre de 2023

- Estudiantat amb trasllat d'expedient acadèmic per a segon curs i cursos posteriors
- Estudiantat que hagi de matricular assignatures reconegudes i situacions varies

Del 6 al 13 d'octubre de 2023

- Només matrícula del Treball Final de Grau.

Dies 17 i 18 de gener de 2024

- Estudiantat que vulguin fer les pràctiques el segon quadrimestre.
Per realitzar la matrícula s'haurà de sol·licitar a través de la seu electrònica de la UdL

Del 20 al 28 de febrer de 2024

- Només matrícula del Treball Final de Grau.

Fins al 25 de març de 2024

- Estudiantat que vulguin fer les pràctiques a l'estiu prèvia autorització del tutor.
- Per realitzar la matrícula s'haurà de sol·licitar a través de la seu electrònica de la UdL



Universitat de Lleida

MODIFICACIONS DE MATRÍCULA

Les modificacions s'han de realitzar per Internet, accedint a: <http://automatricula.udl.cat>.

No cal sol·licitar dia i hora.

Els dies per fer les modificacions són els següents:

- **Dies 20 i 21 de setembre de 2023**
- **Dies 4 i 5 d'octubre de 2023**

L'horari d'atenció i suport a l'automatrícula per part de la secretaria del centre és farà de les 9,00 hores a les 14,00 hores a través del telèfon 973 70 27 01 i del correu electrònic eps.secretariacentre@udl.cat