



Universitat de Lleida

Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la Universitat de Lleida

Indicadors de seguiment

HISTÒRIC D'EDICIONS			
Núm. Versió	Data aprovació	Òrgan que aprova	Resum de motius de canvi
1.0	28 d'abril de 2020	Comissió d'Avaluació de la Universitat	Versió inicial
2.0	4 de desembre de 2020	Comissió d'Avaluació de la Universitat	Inclusió dels indicadors específics de centre
3.0	20 de juliol de 2022	Comissió d'Avaluació de la Universitat	Revisió i reorganització dels indicadors per processos
4.0	21 de desembre de 2020	Comissió d'Estratègia i Qualitat de la UdL	Revisió dels indicadors
4.1	19 de juliol de 2023	Comissió d'Estratègia i Qualitat de la UdL	Inclusió del PG 33 Recollir satisfacció grups interès
4.2	19 de setembre de 2024	Comissió d'Estratègia i Qualitat de la UdL	Canvi nom de l'indicador PG24-01 i en noms de processos Inclusió PG09-02

Darrera actualització: 17 de setembre de 2024

PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	Indicador UdL	Indicador centre
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG11-01	Nombre de PDI per categoria, franja d'edat i per sexe	x	
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG11-02	Percentatge de trams de recerca vius sobre el total de PDI que pot tenir un tram de recerca viu	x	
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 11 Definir la política de personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG11-03	% d'hores de docència impartida en cada idioma	x	x
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 12 Definir la política del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG12-01	Percentatge de PAS interins en llocs de treball de la UdL	x	
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 12 Definir la política del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG12-02	Evolució del nombre de PAS que ha assolit un nivell de 3a llengua superior a A2	x	
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 24 Definir i desenvolupar la política i els objectius de millora de la universitat	3	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG24-01	% d'acompliment dels objectius del Pla d'Actuacions per a desenvolupar el Pla Estratègic de la UdL	x	
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	3	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG25-02	% de places cobertes (màster)	x	
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	3	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG25-04	% d'alumnes que han aconseguit el nivell B2 d'idioma estranger durant els estudis	x	
A1 PLANIFICAR	A11 DESENVOLUPAR ESTRATÈGIA I PRESSUPOST	PG 25 Definir i desenvolupar la política i els objectius de la formació	3	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG25-05	% d'ocupats exercint tasques pròpies de la titulació	x	x
A1 PLANIFICAR	A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	3	Vr Internacionalització	PG07-03	PAS en mobilitat sortint	x	
A1 PLANIFICAR	A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	3	Vr Internacionalització	PG07-01	PDI estranger que imparteix docència a la UdL	x	
A1 PLANIFICAR	A12 DESENVOLUPAR RELACIONS EXTERNES I ALIANCES	PG 07 Establir la política i els objectius relatius a la mobilitat	3	Vr Internacionalització	PG07-02	PDI de la UdL que fa una estada per impartir docència en una universitat estrangera	x	
A1 PLANIFICAR	A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 02 Dissenyar programes formatius	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG02-01	% de verificacions de títols aprovades per AQU i CU	x	x
A1 PLANIFICAR	A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 02 Dissenyar programes formatius	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG02-02	% de modificacions de títols aprovades per AQU i CU	x	x

PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	Indicador UdL	Indicador centre
A1 PLANIFICAR	A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 02 Dissenyar programes formatius	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG02-03C	Qualitat de les Memòries Verifica		x
A1 PLANIFICAR	A13 DESENVOLUPAR SERVEIS	PG 04 Extingir un títol (programa formatiu)	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG04-01	Motius d'extinció de les titulacions	x	x
A1 PLANIFICAR	A16 PLANIFICAR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 01 Definir i desenvolupar els objectius de millora dels centres	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG01-01	% d'assoliment dels objectius del Pla de Millora del centre	x	x
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 13 Identificar necessitats i seleccionar personal acadèmic	2	Vr Professorat	PG13-01	Hores de docència impartida del professorat associat	x	x
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 14 Seleccionar personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG14-01	Nombre de convocatòries executades per a cobrir places fixes	x	
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	2	Vr Professorat	PG15-01	Nombre de PDI matriculat en cursos de formació	x	x
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 15 Elaborar i executar el pla de formació del personal acadèmic	2	Vr Professorat	PG15-04	Nombre de PDI matriculat en la formació en perspectiva de gènere	x	x
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG16-01	Nombre de cursos de formació del PAS	x	
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 16 Elaborar i executar el pla de formació del personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG16-02	Satisfacció global dels assistents als cursos de formació	x	
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 17 Avaluar l'activitat docent, promocionar i reconèixer el personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG17-02	Percentatge de trams docents favorables per categoria professional	x	
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 17 Avaluar l'activitat docent, promocionar i reconèixer el personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG17-03	Percentatge del PDI que no participa en el procediment d'avaluació docent	x	
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 19 Avaluar l'activitat de gestió del personal acadèmic	3	Vr Professorat	PG19-01	% de PDI que té trams de gestió	x	
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A21 FACILITAR I ADMINISTRAR EQUIP HUMÀ	PG 20 Promocionar, incentivar i millorar el personal d'administració i serveis	3	Gerència	PG20-01	Nombre de places convocades per a promoció	x	

PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	Indicador UdL	Indicador centre
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	1	Vr Infraestructures	PG27-01	Satisfacció dels titulats amb les instal·lacions	x	x
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A22 PROVEIR INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I MATERIALS	PG 27 Gestionar els recursos materials destinats a la docència	1	Vr Infraestructures	PG27-03C	Satisfacció dels titulats amb els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència (grau)	x	x
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 22 Programar el pla docent anual	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG22-01	Evolució del nombre de modificacions del pla docent	x	x
A2 DOTAR-SE DE RECURSOS	A26 GESTIONAR RECURSOS (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 22 Programar el pla docent anual	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG22-02	Dies de desviació de la planificació docent respecte al calendari establert per la UdL	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A31 CAPTAR	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-01	% places cobertes	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A31 CAPTAR	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-02	Matriculats per procedència geogràfica	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A31 CAPTAR	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-03C	% 1a preferència dels matriculats nous (grau)		x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A31 CAPTAR	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-04C	Nota d'accés dels matriculats nous (grau)		x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A31 CAPTAR	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-05C	Via d'accés dels matriculats nous (grau)		x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A31 CAPTAR	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-07C	Intenció de repetir la titulació (grau)	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A31 CAPTAR	PG 06 Captar futur estudiantat	2	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG06-09C	Intenció de recomanar la titulació (màster)	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG05-01	Satisfacció dels titulats amb els tràmits administratius		x

PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	Indicador UdL	Indicador centre
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 05 Seleccionar, admetre i matricular l'estudiantat	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG05-03	Matriculats nous i places respecte sol·licituds (màster)	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 08 Gestionar l'estudiantat de mobilitat sortint	3	Vr Internacionalització	PG08-02	% de graduats que han tingut una experiència de mobilitat internacional	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 09 Gestionar l'estudiantat de mobilitat entrant	1	Vr Internacionalització	PG09-02	Valoració de la coordinació de mobilitat del centre		x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	1	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG28-01	% d'alta satisfacció en la jornada d'acollida al centre	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	1	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG28-02	Relació entre candidats i llocs de treball ofertats per les empreses en la borsa de treball	x	
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 28 Acollir i orientar l'estudiantat	1	Vra Estudiantat i Ocupabilitat	PG28-04C	Estudiants participants en les activitats d'acompanyament organitzades en el pla de tutories		x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 29 Gestionar les pràctiques externes	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG29-01	Satisfacció global de l'estudiantat amb el pràcticum extern	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 29 Gestionar les pràctiques externes	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG29-02	Satisfacció global de les empreses amb el pràcticum extern	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG30-02	Satisfacció de l'estudiantat amb les metodologies d'avaluació	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG30-04	Valoració del professorat dels resultats d'aprenentatge aconseguit pels estudiants en les seves assignatures	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A32 LLIURAR FORMACIÓ	PG 30 Planificar i desenvolupar metodologies d'ensenyament	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG30-05C	Valoració de l'estudiant sobre la contribució de l'assignatura a la seva formació	x	x

PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	Indicador UdL	Indicador centre
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A35 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ	PG 10 Gestionar queixes i suggeriments	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG10-02C	Temps promig de resposta a les queixes i suggeriments gestionades a través del tramitador de la UdL.	x	x
A3 PROVEIR DE SERVEIS	A35 ATENDRE CLIENTS I ASSEGURAR SATISFACCIÓ	PG 32 Gestionar queixes i suggeriments (centres)	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG32-01	Nombre de queixes/suggeriments identificats en les reunions amb l'estudiantat i incorporats al Pla de Millora del centre	x	x
A4 DONAR SUPORT AL SERVEI	A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar els serveis	3	Gerència	PG21-01	Satisfacció del PDI amb la prestació dels serveis	x	x
A4 DONAR SUPORT AL SERVEI	A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar els serveis	3	Gerència	PG21-02	Satisfacció del PAS amb la prestació dels serveis	x	x
A4 DONAR SUPORT AL SERVEI	A43 FACILITAR ELS SERVEIS ALS CAMPUS	PG 21 Gestionar els serveis	3	Gerència	PG21-03	% d'acompliment satisfactori dels compromisos de servei	x	
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A51 AVALUAR LA SATISFACCIÓ	PG 33 Recollir la satisfacció dels agents d'interès	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG33-01	% de participació en les enquestes de satisfacció	x	
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A53 AUDITAR (INTERN, EXTERN)	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG26-01	Resultats de l'acreditació per titulació i estàndard	x	x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A53 AUDITAR (INTERN, EXTERN)	PG 26 Acreditar les titulacions oficials	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG26-02	Nombre de titulacions que han obtingut una valoració d'acreditat, acreditat amb excel·lència o acreditat amb condicions	x	x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG03-01	Taxa de graduació en el temps previst	x	x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG03-02	Taxa d'abandonament el primer any	x	x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG03-04C	Satisfacció del professorat amb el nivell de coordinació de la titulació		x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 03 Revisar i millorar els programes formatius	1	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG03-05C	Satisfacció de la coordinació amb la utilitat del SGIQ		x

PROCESSOS 1r NIVELL	PROCESSOS 2n NIVELL	PROCEDIMENT	Nivell responsabilitat 1. Centre 2. mixte 3. UdL	Responsable UdL	Codi Indicador	Nom de l'indicador	Indicador UdL	Indicador centre
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG23-01	% d'ítems complets en la revisió interna de les webs de graus i màsters	x	x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG23-02	% de guies docents completes en el moment de la matrícula	x	x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 23 Publicar la informació i retre comptes sobre els programes formatius	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG23-04C	% de CVs actualitzats del professorat i publicats al web	x	x
A5 AVALUAR I REDIRIGIR	A56 AVALUAR I REDIRIGIR (NIVELL CENTRES I UNITATS)	PG 31 Revisar i millorar el sistema de garantia interna de la qualitat	2	Vr Ordenació Acadèmica i Qualitat	PG31-01	Nombre de revisions dels Procediments Generals i dels Manuals del SGIQ (UdL i centres)	x	x