

## Al final de l'estada

- Abans de tornar a Lleida, cal fer el check-out a destí per avisar que marxeu.
- **CERTIFICAT D'ASSISTÈNCIA** [ </export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Erasmus-out-2022-23/certificat-assistencia.docx> ] + **TRAINEESHIP CERTIFICATE** [ </export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Erasmus-out-2018-19/traineeship-certificate.docx> ]  
Enviar per email a Relacions Internacionals ([ri@udl.cat](mailto:ri@udl.cat) [ <mailto:ri@udl.cat> ]) **abans de l'1 de setembre**. La data de signatura de la universitat de destí al certificat ha de ser igual (o posterior) a la data final d'estada.
- **QÜESTIONARI EU online** (= UE Survey / Participant Report). L'estudiant rebrà l'avís per correu electrònic i se li indicarà l'enllaç per emplenar-lo. L'avís provindrà d'una adreça de la Unió Europea amb l'extensió: ...[@europa.eu](mailto:europa.eu) (comproveu paperera). Observacions: En cas d'haver rebut diversos avisos, cal respondre el qüestionari de l'últim avís rebut (en cas contrari, les respostes no entrarien al sistema). No cal entregar-lo a Relacions Internacionals, només fer-lo en línia. Us recomanem que us guardeu el pdf que surt al final com a prova d'haver-lo realitzat.
- Notes o Informe d'avaluació de les pràctiques. En alguns casos, per reconèixer els crèdits a la UdL, el centre només necessita el "traineeship certificate" de final d'estada. En altres casos, cal demanar a destí que us emplenin un informe d'avaluació o l'apartat corresponent del dossier de pràctiques. Pregunteu al vostre coordinador/a de la UdL quin document d'avaluació és necessari a la vostra facultat/escola.

**Fins que l'estudiant no hagi complert amb aquests tràmits al final de l'estada, no es podrà procedir al reconeixement dels crèdits dins el seu expedient ni al càlcul del segon pagament o balanç de la beca Erasmus.**

### RECORDEU TAMBÉ:

- Si teniu concedit ajut MOBINT de la Generalitat:

Recordeu de fer arribar a l'AGAUR el full de justificació de l'estada (model propi de l'AGAUR, disponible al seu web) signat per la universitat de destinació. Seguiu instruccions proporcionades per la Generalitat.

### NOTES I CONVALIDACIÓ:

A partir de l'informe d'avaluació de les pràctiques a destí, el coordinador de mobilitat farà constar les qualificacions obtingudes i els crèdits reconeguts a la UdL en l'Acta conveni mobilitat.

La formalització d'aquest document es farà amb la màxima rapidesa possible, però cal tenir present que la convalidació no és immediata, sinó que triga un temps, ja que han de donar-hi el vistiplau el coordinador d'àrea i/o de centre, així com la vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació. Finalment, la convalidació es trametrà a la Secretaria de centre, i aquesta l'introduirà a l'expedient acadèmic de l'estudiant.

Com que la matrícula d'un curs acadèmic a la UdL té validesa fins al setembre, cal haver tramitat la convalidació dels estudis a mitjan setembre.

---

### **VOLUNTARIAT LINGÜÍSTIC:**

Si, després de l'estada Erasmus, vols seguir vinculat a l'àmbit internacional i continuar practicant idiomes, pots esdevenir buddy/mentor dels estudiants internacionals que arriben a la UdL en programes de mobilitat, per ajudar-los en la seva integració. A la UdL aquesta col·laboració es fa mitjançant el programa del VOLUNTARIAT LINGÜÍSTIC, organitzat des de l'Institut de Llengües. Pots participar-hi com a "voluntari d'acollida" i/o com a "voluntari per la llengua catalana".

Més informació i formulari d'inscripció: <http://www.udl.cat/ca/serveis/il/acollida/volling> [  
/sites/universitat-ileida/ca/serveis/il/acollida/volling/ ]