

Informació general Erasmus Pràctiques

Introducció

El programa d'Erasmus-Pràctiques és una acció dins el programa Erasmus+. En anglès, s'utilitza el nom d' **Erasmus Traineeship o Erasmus Placement**. A les pràctiques també se'ls anomena **internships** i per referir-nos a un estudiant en pràctiques també es pot utilitzar el terme **trainee**.

Aquesta acció té com a objectiu principal la mobilitat de l'estudiantat per realitzar estades de pràctiques en altres països europeus.

La condició del placement és que suposi per a l'estudiant una adquisició d'experiència laboral i que estigui vinculat al pla d'estudis de la seva titulació.

Convocatòria i Sol·licitud

PAS 1. ADMISSIÓ DEL CENTRE DE DESTÍ I VISTIPLAU DEL CENTRE D'ORIGEN

Per sol·licitar un ajut Erasmus Pràctiques, cal haver trobat prèviament una empresa/institució/universitat/organització que admeti l'estudiant per fer una estada de pràctiques i haver obtingut l'autorització del coordinador/a de mobilitat acadèmica del seu centre a la UdL per realitzar aquestes pràctiques en el marc del programa Erasmus Traineeships.

Model d'Autorització del Centre [

</export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Erasmus-out-2023-24/Model-Autoritzacio-del-centre-ENVIAR.docx>] (cal que estigui signat pel coordinador/a de mobilitat del centre)

Llista de coordinadors i dades de contacte: <http://www.udl.cat/serveis/ori/coordinadors.html> [

</sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/coordinadors/>]

PAS 2. SOL·LICITUD ONLINE

Els estudiants autoritzats pel seu centre podran participar en la convocatòria Erasmus Pràctiques:

Convocatòria Erasmus Pràctiques - curs 2023/24 [

</export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Erasmus-out-2023-24/BASES-CONVOCATORIA-ERASMUS-PRACTIQUES-2>]

Data límit per presentar sol·licituds: 31 de març de 2023

ACCÉS AL FORMULARI DE SOL·LICITUD:

Feu clic AQUÍ [<https://udl.moveon4.de/locallogin/5591046b3f5d66a24e000001/spa>] per accedir al **PORTAL de Mobilitat**.

Abans de fer la sol·licitud, us heu de **REGISTRAR** al portal de mobilitat de la UdL: Aneu a "**inscripció**" (part dreta de la pantalla), creeu-vos un usuari i una contrasenya (de 8 caràcters mínim, que inclogui un número, una majúscula i també un caràcter especial, com a mínim). Poseu el vostre nom i cognoms en majúscules i sense accents. Recordeu bé la contrasenya que us heu creat, per poder tornar a accedir a la vostra sol·licitud posteriorment i poder fer canvis, si és necessari.

Després, aneu a "**inici de sessió**" (part esquerra de la pantalla) i utilitzeu l'usuari i contrasenya que us heu creat.

Busqueu el FORMULARI anomenat "**Erasmus Pràctiques KA131 - Outgoing - Curs 2023/24**".

La sol·licitud es pot modificar i guardar tants cops com sigui necessari, fins que sigui enviada. Un cop estigui completada i enviada en línia, ja no es podrà modificar.

DOCUMENTACIÓ QUE CALDRÀ ADJUNTAR DINS EL FORMULARI:

- DNI o NIE.
- Resguard de matrícula a la UdL del curs actual (carta de pagament).
- Fotografia actual.
- Dades bancàries: Certificat de titularitat o document bancari en què consti el codi IBAN i el nom de l'estudiant com a titular o cotitular del compte.
- **Full d'autorització** [</export/sites/universitat-ileida/ca/serveis/ori/.galleries/Erasmus-out-2023-24/Model-Autoritzacio-del-centre-ENVIAR.docx>] signat pel coordinador/a de mobilitat del centre a la UdL.
- Carta d'admissió del centre de destí (no cal per als estudiants de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social (FEPTS) que hagin obtingut plaça mitjançant convocatòria de pràctiques pròpia del centre i consegüent resolució.
- Si escau, certificat d'idiomes relacionats amb la mobilitat, en què consti el nivell assolit.
- Els estudiants de màster i doctorat que han accedit a la UdL amb un títol universitari procedent d'una altra universitat de l'estat espanyol hauran d'adjuntar l'expedient acadèmic d'aquesta universitat amb la nota mitjana sobre 10 punts. Si es tracta d'una titulació obtinguda en un altre país, cal sol·licitar al Ministerio de Universidades l'equivalència de nota mitjana dels estudis realitzats a l'estranger i adjuntar a la sol·licitud de mobilitat el document expedit pel Ministeri. La sol·licitud es tramita a través del web oficial: <http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-alciudadano/catalogo/general/20/203615/ficha.html>

Requisits generals de participació

Els requisits per realitzar pràctiques internacionals, els estableix cada facultat/escola, en funció de les necessitats específiques de cada centre. L'estudiant ha d'adreçar-se al [coordinador/a de mobilitat](#) [/sites/universitat-ileida/ca/serveis/ori/coordinadors/] corresponent.

A banda dels requisits acadèmics de centre, els requisits per poder optar a l'ajut Erasmus són els següents:

- Tenir la nacionalitat d'un dels països adherits al Programa Erasmus o tenir-hi la residència permanent.
- Estar matriculat a la UdL en un programa d'estudis que condueixi a l'obtenció d'un títol oficial.
- Tenir un nivell satisfactori de coneixement de l'idioma de treball a destinació.
- No haver exhaurit els 12 mesos Erasmus per cada nivell d'estudis. Aquest és el període màxim del qual cada estudiant pot disposar dins el programa Erasmus, sumant totes les seves estades. És a dir, es pot fer més d'una estada Erasmus, però la suma de tots els períodes i totes les accions (Estudis i Pràctiques) no pot ser, en cap cas, superior a 12 mesos. Excepció: Els estudiants del grau de Medicina disposen de 24 mesos en total.

Durada de les pràctiques i període de realització

Les pràctiques Erasmus es poden dur a terme durant un període mínim de 2 mesos (60 dies) i un màxim de 12 mesos, sempre que el període sigui consecutiu i dins del mateix curs acadèmic (en període lectiu).

Les hores de dedicació diàries o setmanals dependran del nombre de crèdits a convalidar dins cada titulació (segons els criteris de cada facultat) i de les necessitats de l'empresa de destinació.

L'horari i tasques que l'estudiant ha de complir s'establirà en el "Learning Agreement for Traineeships", signat per les 3 parts: l'estudiant, el responsable a l'empresa de destí i el coordinador/a de mobilitat a la universitat d'origen.

Països de destí: Àmbit geogràfic

Les estades de pràctiques d'aquesta convocatòria poden realitzar-se en empreses, centres de formació, centres de recerca, institucions universitàries i altres organitzacions dels països europeus participants en el programa Erasmus, és a dir, tots els estats membres de la UE, els 3 països integrants de l'Espai Econòmic Europeu (Noruega, Islàndia i Liechtenstein), a més de Turquia, Macedònia del Nord i Sèrbia.

Destinacions

A diferència de la mobilitat Erasmus tradicional, és a dir, amb finalitats d'estudis, aquesta acció Erasmus no es basa en places d'intercanvi prefixades en el marc d'un acord bilateral entre dues universitats. Encara que el centre de destí sigui una institució d'ensenyament superior, en general no cal tenir un conveni interinstitucional signat, perquè la missió de l'estada serà adquirir experiència laboral i, per tant, en aquest cas, la universitat d'acollida actuarà com a empresa.

Així doncs, donat que aquesta acció Erasmus no es basa en acords bilaterals entre dues universitats, **no hi ha disponible una llista de places concertades amb empreses**, a nivell institucional, en una convocatòria centralitzada.

El centre d'origen i el centre de destí estaran vinculats pel "Learning Agreement for Traineeships", que signaran les tres parts implicades (estudiant, facultat d'origen i empresa de destinació) abans de l'inici de les pràctiques, a banda del conveni específic que la facultat/escola hagi pogut subscriure amb el centre de destí (convenis específics de centre o convenis universitat-empresa), si ho considera necessari.

Per conèixer les possibilitats reals de participació en el programa, l'estudiant ha d'adreçar-se al [coordinador/a de mobilitat](#) [/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/coordinadors/] de la seva facultat/escola.

En general, podem parlar de 2 tipus de places:

- Places ofertes pel centre:

Quan el centre (facultat o escola), de manera descentralitzada, ja té algunes places concertades amb empreses o centres de destí (mitjançant un conveni específic o un vincle universitat-empresa) i ofereix als seus estudiants unes destinacions concretes.

Actualment, aquest tipus de places només existeix en algunes facultats. Cal adreçar-se al [coordinador/a de mobilitat](#) [/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/coordinadors/] per consultar si el centre ofereix places d'aquest tipus.

- Places buscades pels propis estudiants:

Quan l'estudiant ha buscat individualment una empresa que s'adapta a les seves necessitats particulars i ja ha estat admès.

La majoria de placements es realitzen a través d'aquest tipus de places.

Tipus d'empreses elegibles

S'entén com a empresa elegible tota organització que realitzi una activitat econòmica en el sector públic o privat, independentment de la seva grandària, el seu estatus jurídic o el sector econòmic en què exerceixi la seva activitat, inclosa l'economia social.

Per tant, la definició d'empresa no s'aplica només a companyies o empreses en el sentit tradicional del terme, sinó també a institucions d'ensenyament, centres d'investigació, autònoms, empreses familiars i associacions dedicades regularment a una activitat econòmica. El factor determinant no és la seva forma legal, sinó la seva activitat econòmica.

Queden excloses, com a destinacions, les institucions de la Unió Europea, els organismes que gestionen programes de la Comissió Europea i les representacions diplomàtiques nacionals de l'estudiant (ambaixades, consolats, etc.).

Reconeixement Acadèmic

En tots els casos, fins i tot si l'estudiant no rep ajut Erasmus, convé que el període de pràctiques sigui plenament reconegut per la institució d'origen, sempre que l'estudiant assoleixi els objectius requerits per l'empresa i compleixi amb les condicions del programa marcades per la universitat de procedència.

El nombre de crèdits reconeguts varia en funció de les necessitats de l'estudiant, de la durada de l'estada, del pla d'estudis de la seva titulació, i dels criteris aplicats pel seu coordinador acadèmic.

El reconeixement acadèmic ha de quedar garantit amb el Learning Agreement for Traineeships, que se signa abans de l'inici de les pràctiques. Un dels apartats d'aquest acord de formació inclou el nombre total de crèdits ECTS que li seran reconeguts a l'estudiant.

El coordinador/a acadèmic és responsable de l'orientació i del seguiment acadèmic durant el període de les pràctiques.

En acabar les pràctiques, en base a l'informe d'avaluació o Traineeship Certificate signat pel centre de destí, el coordinador/a emplenarà l'acta de convalidació, amb la qualificació equivalent que li corresponen a l'estudiant segons el sistema d'avaluació a Lleida. Aquestes seran les notes que es reflectiran a l'expedient acadèmic de l'estudiant, on també es farà constar, a l'apartat d'observacions, que els crèdits assenyalats han estat obtinguts a través d'una estada Erasmus Pràctiques.

Per obtenir la convalidació de crèdits, l'estudiant ha de seguir aquest procediment:

- 1) Un cop seleccionat, emplenar el model de **Learning Agreement for Traineeships** que se li proporcionarà des de Relacions Internacionals, amb l'ajut del seu coordinador/a i del tutor a l'empresa. Cal acordar les activitats a realitzar i els crèdits que li seran reconeguts a la UdL a canvi d'aquestes pràctiques. Un cop el document ha estat signat per totes les parts, caldrà enviar-ne una còpia a Relacions Internacionals.
- 2) Abans de marxar, **matricular a la UdL** les pràctiques o els crèdits que es vulguin convalidar. La matrícula es realitzarà en el període habitual de matriculació que estableixi cada centre.
- 3) Un cop finalitzades les pràctiques, caldrà que l'estudiant sol·liciti al centre de destí que li empleni el model de **Certificat d'Assistència** i el **Traineeship Certificate**. En algunes facultats/escoles de la UdL, si el coordinador/a ho requereix, també serà necessari que l'empresa empleni un **informe d'avaluació**.
- 4) Portar els documents finals d'estada a Relacions Internacionals, des d'on es faran arribar a la facultat corresponent per tramitar el reconeixement dels crèdits.

Allotjament

L'empresa no està obligada a facilitar allotjament a l'estudiant, sinó que en principi és l'estudiant qui busca el seu propi allotjament.

No obstant això, l'estudiant pot posar-se en contacte amb la persona de l'empresa que actui com a tutor de les pràctiques i demanar-li consell sobre possibles opcions d'allotjament en aquella ciutat.

Si les pràctiques s'han sol·licitat a través d'una associació d'estudiantat, aquesta associació també pot oferir assistència en la recerca d'allotjament.

Si les pràctiques es realitzen en una universitat, es pot consultar la informació disponible sobre allotjaments per a estudiants internacionals al seu web.

ALTRES RECURSOS PER BUSCAR ALLOTJAMENT

- Albergs de joventut: <https://hihostels.com/> [<https://hihostels.com/>]
- Housing Anywhere: <https://housinganywhere.com> [<https://housinganywhere.com>]
- Erasmus Student Network (ESN) <https://www.esn.org/> [<https://www.esn.org/>]
- ErasmusPlay: <https://erasmusplay.com/en/> [<https://erasmusplay.com/en/>]
- Erasmate: <https://www.facebook.com/erasmate> [<https://www.facebook.com/erasmate>]

Assegurances

Per poder optar a l'ajut Erasmus, cal que l'estudiant disposi d'aquestes cobertures, d'acord amb la normativa del programa:

- assegurança mèdica (Targeta Sanitària Europea o assegurança mèdica privada)
- assegurança d'accidents
- assegurança de responsabilitat civil

Matrícula

Cal tenir matriculats a la UdL, durant el curs de l'estada, els crèdits que es vulguin convalidar i que hagin estat acordats al "Learning Agreement for Traineeships".

La matrícula es realitzarà en el període habitual de matriculació que estableixi cada centre.

Ajuts Econòmics

Aquí podreu trobar informació sobre els ajuts del curs actual.

[Ajuts econòmics](/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/estudiantat/prac/ajut3/) [</sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/estudiantat/prac/ajut3/>]

Incompatibilitats

La beca Erasmus és compatible amb qualsevol altre tipus d'ajut que no procedeixi de fons de la Unió Europea i que no sigui per a la mateixa finalitat.